

RI. 6232.13.2019

ZAMAWIAJĄCY: **Gmina Sośno**
ul. Nowa 1
89-412 Sośno
tel.: 052 389-01-10, 052 389-01-33
fax: 052 389-12-79

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi o wartości poniżej progów unijnych określonych przepisami art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) pn.:

„Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie w terminie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020”

Sporządzili: Barbara Bielewicz, Iwona Sikorska

Zatwierdził:


Wójt Gminy Sośno,
Leszek Stroński

Sośno, 14 listopada 2019 r.

Część 1.

1. Zamawiający

Nazwa:	Gmina Sośno
Adres:	ul. Nowa 1, 89-412 Sośno
Numer telefonu:	52 389 01 10, 52 389 01 33
Numer faxu:	52 389 12 79
Adres e-mail:	sekretariat@sosno.pl
Strona internetowa:	http://gm-sosno.rbip.mojregion.info/
Godziny urzędowania:	7.15 – 15.15

Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są w części „Przetargi” -> „Zamówienia publiczne” (<http://gm-sosno.rbip.mojregion.info/>)

2. Tryb postępowania

Szczególne przepisy prawne regulujące wykonywanie zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 2) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 3) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- 4) Ustawa dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zwanej dalej ustawą
- 5) przepisy i wytyczne branżowe.

3. Finansowanie zamówienia

- 3.1. Zamówienie finansowane jest w 100% przez Zamawiającego.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie w terminie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.**, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zapisami Planu Gospodarki Odpadami Województwa Kujawsko- Pomorskiego oraz prawem miejscowym, w tym przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sośno **oraz**

wykonanie ulotek o zasadach segregacji odpadów komunalnych na terenie gminy Sośno, w ilości odpowiadającej liczbie właścicieli nieruchomości zamieszkałych. wraz z dostarczeniem do właścicieli nieruchomości zamieszkałych w terminie do 10.01.2020r.

Wspólny Słownik Zamówień: 90500000 - 2 - Usługi związane z odpadami

Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

90511000-2- usługi wywozu odpadów

90000000-7 – Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenie/ sprzątnięcie i usługi ekologiczne

90512000-9 – usługi transportu odpadów

4.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbieranie i zagospodarowanie **zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych** oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych **segregowanych i gromadzonych w sposób selektywny z:**

4.2.1. Nieruchomości zamieszkałych:

- a) papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury,
- b) metale oraz opakowania z metali,
- c) tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych,
- d) szkło oraz opakowania ze szkła,
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady, z wyjątkiem odpadów zielonych, które są przyjmowane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- h) meble i inne odpady wielkogabarytowe
- i) popiół paleniskowy i żużel z domowych instalacji grzewczych

4.2.2. Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie, ul. Nowa 11 -

papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury, metali oraz opakowań z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych, szkła oraz opakowań ze szkła i opakowań wielomateriałowych, odpadów zielonych, odpadów niebezpiecznych, w tym żarówki, świetlówki, lampy LED itp., przeterminowanych leków, chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużytych baterii, w tym akumulatorowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli

i innych odpadów wielkogabarytowych, tekstylii i odzieży, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon.

- 4.2.3.** Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
- 4.2.4.** Podmiot odbierający zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania zobowiązany będzie zagospodarować (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwianie) – zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Kujawsko- Pomorskiego.
- 4.2.5.** Wykonawca przygotowuje ulotki o zasadach segregacji odpadów komunalnych na terenie gminy Sośno w ilości odpowiadającej liczbie właścicieli nieruchomości zamieszkałych. Treść ulotki zostanie uzgodniona z Zamawiającym. Wykonawca dostarczy przedmiotowe ulotki do właścicieli nieruchomości zamieszkałych w terminie do 10.01.2020.

Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie:

- 1) Powierzchnia Gminy Sośno wynosi 162 km².
- 2) Liczba osób zamieszkałych według złożonych deklaracji **3791** (stan na dzień 31 październik 2019 r.).
- 3) Liczba nieruchomości w zabudowie zwartej i rozproszonej na terenie 20 sołectw (22 wsie i jedna osada) – **1225**, w tym:
 - 4) Szacowana ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej (wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie mieszkaniowe) – ok. 40
 - 5) Tabela odległości i wykaz nieruchomości objętych systemem zagospodarowania odpadów komunalnych stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
- 1) -
- 6) Zamawiający przekaze Wykonawcy w okresie trwania umowy informację o złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości w celu objęcia nieruchomości systemem odbieraniu odpadów.
- 7) Zebrana ilość odpadów komunalnych na terenie Gminy Sośno wyniosła:
 - a) w 2016 r.
 - z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych
 - zmieszane odpady komunalne **550,25 Mg**
 - z nieruchomości zamieszkałych
 - papier i tektura **4,50 Mg**
 - szkło **52,09 Mg**

- tworzywa sztuczne **20,07 Mg**
- odpady ulegające biodegradacji – **40,68 Mg**
- odpady wielogabarytowe – **18,11 Mg**
- metal – **0,47 Mg**
- zużyte opony - **1,91 Mg**
- zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – **4,19 Mg**

b) w 2017 r.

- z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych
 - zmieszane odpady komunalne **381,80 Mg**
- z nieruchomości zamieszkałych
 - papier i tektura **3,16 Mg**
 - szkło **44,91 Mg**
 - tworzywa sztuczne **9,76 Mg**
 - zmieszane odpady opakowaniowe – **26,78 Mg**
 - odpady ulegające biodegradacji – **6,98 Mg**
 - odpady wielogabarytowe – **91,54 Mg**
 - gruz – **9 Mg**
 - zużyte opony - **2,05 Mg**
 - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – **6,48 Mg**
 - popiół – **101,41 Mg**

c) w 2018 r.

- z nieruchomości zamieszkałych
 - zmieszane odpady komunalne **395,280 Mg**
 - opakowania z papieru i tektury **4,205 Mg**
 - opakowania z tworzyw sztucznych **14,600 Mg**
 - opakowania z metalu **0,150 Mg**
 - zmieszane odpady opakowaniowe **53,180 Mg**
 - opakowania ze szkła **74,210 Mg**
 - odpady z betonu, ceramiczne oraz gruz – **8,55 Mg**
 - popiół – **93,390 Mg**
 - odpady ulegające biodegradacji – **26,850 Mg**
 - baterie i akumulatory – **0,060 Mg**
 - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – **1,975 Mg**
 - odpady wielogabarytowe – **18,660 Mg**
 - leki – **0,005 Mg**
- z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK)

- zużyte opony - **3,055 Mg**
- odpady wielkogabarytowe – **5,400 Mg**
- odpady ulegające biodegradacji – **2,000 Mg**

- 8) Zamawiający zastrzega, że ilość wyżej wytworzonych na terenie gminy Sośno odpadów na terenach nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy oraz odpadów gromadzonych w punktach selektywnej zbiórki odpadów nie jest zależna od Zamawiającego.
- 9) Zaleca się, aby Wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko zapoznał się ze specyfiką terenu objętego przedmiotem zamówienia oraz zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

4.3. Sposób wykonywania umowy

- 1) Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą:
 - a) **wynagrodzenie płatne będzie za rzeczywisty odbiór i transport oraz zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych**, miesięcznie na podstawie faktury VAT,
 - b) rozliczenie usługi odbioru i transportu oraz zagospodarowania odpadów będzie się odbywało w oparciu o miesięczne raporty ważenia w instalacji przetwarzania odpadów komunalnych i instalacji odzysku odpadów, które Wykonawca dołączy Zamawiającemu do faktury przy zastosowaniu ceny jednostkowej za 1 Mg określonej w formularzu ofertowym na podstawie kart przekazania odpadów,
 - c) Zamawiający będzie dokonywał płatności w oparciu o faktyczną ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi z należytą starannością, rozumianą, jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, w oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz etyką zawodową.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
 - a) w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego,
 - b) zgodnie z Harmonogramem odbioru odpadów komunalnych uzgodnionym z Zamawiającym,
 - c) niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - d) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów komunalnych określonych pkt 4.2 z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sośno oraz Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie.
- 5) Dla potrzeb selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca będzie dostarczał każdemu właścicielowi nieruchomości nieodpłatnie worki do selektywnej zbiórki odpadów w kolorach zgodnych z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sośno.
Worki do segregowanych odpadów powinny zawierać oznakowanie określające rodzaj gromadzonego wewnątrz odpadu. Wykonawca wywożąc odpady w workach przekazuje mieszkańcom taką ilość worków nowych, która jest równa ilości worków odebranych, chyba że właściciel nieruchomości uzasadni potrzebę większej ilości worków – wówczas Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia potrzebnej ilości worków.
- 6) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, w tym w workach odpowiadających wymaganiom ustawy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sośno, Wykonawca obowiązany jest do ich odebrania oraz poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sośno,
- 7) Wykonawca jest obowiązany odebrać odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt RTV i AGD, które zostaną wystawione przez mieszkańców przed posesję z częstotliwością co najmniej dwa razy w roku, zgodnie z uzgodnionym z gminą Harmonogramem.

4.4. Częstotliwość odbierania.

- 1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sośno oraz przepisach uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sośno i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - 2) Na terenie zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany, pojemnikowo – workowy, zbiórki odpadów komunalnych.
- a) **zmieszane odpady komunalne** - w każdej ilości
- Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki o minimalnej pojemności 120 l do gromadzenia odpadów zapewni właściciel nieruchomości .

- z obszarów zabudowanych budynkami jednorodzinnymi – w okresie od kwietnia do października 1 raz na 2 tygodnie, a w okresie od listopada do marca 1 raz na 6 tygodni,

- z obszarów zabudowy budynkami wielorodzinnymi – w okresie od kwietnia do października 1 raz na tydzień, a w okresie od listopada do marca 1 raz na 6 tygodni, za wyjątkiem osiedla mieszkaniowego w Sośnie zarządzanego przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Sępólnie Kraj., gdzie częstotliwość odbioru zmieszanych odpadów komunalnych od mieszkańców wynosić będzie 1 raz na tydzień;

b) selektywnie zbierane odpady komunalne

Dla potrzeb selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca będzie dostarczał każdemu właścicielowi nieruchomości nieodpłatnie worki do selektywnej zbiórki odpadów w kolorach zgodnych z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sośno i tak:

- 1) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury zbierane są razem w pojemnikach lub w workach w kolorze niebieskim - oznaczonych napisem "Papier",
- 2) tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, metale oraz opakowania z metalu zbierane są w pojemnikach lub w workach w kolorze żółtym - oznaczonych napisem "Metale i tworzywa sztuczne",
- 3) szkło oraz opakowania ze szkła zbierane są razem w pojemnikach lub w workach w kolorze zielonym - oznaczonych napisem "Szkło",
- 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady oraz odpady zielone zbierane są w pojemnikach lub w workach w kolorze brązowym - oznaczonych napisem "Bio",

Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, na czas realizacji umowy, dostarczy do każdej nieruchomości zamieszkałej komplet worków, umożliwiające zebranie każdej ilości odpadów z terenu nieruchomości, przez cały okres między kolejnymi odbiorami.

Częstotliwość wywozu odpadów selektywnie zebranych następującej frakcji: papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury, metali oraz opakowań z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, szkła oraz opakowań ze szkła - w każdej ilości, z częstotliwością - **1 raz na miesiąc**.

- c) odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady, z wyjątkiem odpadów zielonych, które są przyjmowane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:

- z obszarów zabudowanych budynkami jednorodzinnymi – w okresie od kwietnia do października 1 raz na 2 tygodnie, a w okresie od listopada do marca 1 raz na miesiąc

- z obszarów zabudowy budynkami wielorodzinnymi – w okresie od kwietnia do października 1 raz na tydzień, a w okresie od listopada do marca 1 raz na miesiąc za wyjątkiem osiedla mieszkaniowego w Sośnie zarządzanego przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Sępólnie Kraj., gdzie częstotliwość odbioru odpadów ulegających biodegradacji, w tym bioodpadów wynosić będzie 1 raz na tydzień;

d) **popiół paleniskowy i żużel z domowych instalacji grzewczych** - w każdej ilości, z częstotliwością 1 raz na miesiąc w okresie od 1 października do 31 maja.

e) **meble i odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** - Odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę - co najmniej **2 razy w roku**, w okresie wiosennym oraz jesiennym.

W okresie między wystawkami mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć odpady i przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie gminy Sośno

zużyte baterie i akumulatory

Właściciele nieruchomości gromadzą zużyte baterie i akumulatory w przeznaczonych do tego typu pojemnikach, ustawionych na terenie placówek oświatowych i kulturalnych, w sklepach oraz w urzędach i instytucjach lub przekazują je do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników oraz odbierze zużyte baterie i akumulatory z ww. miejsc oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Sośnie (PSZOK) w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.

przeterminowane leki gromadzone będą w punktach zbiórki zlokalizowanych na terenie aptek, gdzie znajdować się będą pojemniki do zbierania tych odpadów lub będą przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Sośnie (PSZOK). Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników w

aptekach i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.

Odpady budowlane i rozbiórkowe

Odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości do 1 m³/gospodarstwo domowe/rok mogą być przekazywane przez mieszkańców do Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie. Wykonawca odbierze z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Sośnie (PSZOK) wszystkie odpady budowlane i rozbiórkowe w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia pojemników na PSZOK.

Punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowany w Sośnie ul. Nowa 11.

Na PSZOK przyjmowane są odpady z papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury, metali oraz opakowań z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych, szkło oraz opakowań ze szkła i opakowań wielomateriałowych, odpady zielone, odpady niebezpieczne, w tym żarówki, świetlówki, lampy LED itp., przeterminowane leki, chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużyte baterie, w tym akumulatorowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, tekstylia i odzież, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony.

Częstotliwość wywozu odpadów z PSZOK będzie ustalana w porozumieniu z Zamawiającym i wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb, **nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu**.

4.5. Harmonogram

- 1) Zadaniem Wykonawcy jest takie sporządzenie Harmonogramu zapewniające regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
- 2) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;

- b) powinien zawierać informacje jakiego typu odpady wchodzą w skład poszczególnych frakcji
 - c) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.;
 - c) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.
- 3) Wykonawca powinien umieścić Harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Harmonogramu każdemu właścicielowi nieruchomości w formie papierowej.
- 5) Harmonogram obowiązuje przez cały okres trwania umowy.
W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę harmonogramu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o tym fakcie, na zasadach określonych w pkt 4 i 5.
- 6) Harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt Harmonogramu w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł. Zamawiający zaakceptuje Harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 3 dni od jego otrzymania.
Wykonawca w terminie 5 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

4.6. Wymagania co do sposobu odbierania odpadów

- 1) Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
- a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
 - b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach.
- 2) Wykonawcę obowiązuje:
- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu.
- W przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.).

- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 4) Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 5) Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą firmy i danymi adresowymi oraz numerem jego telefonu.
- 6) W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
- 7) Zamawiający dopuszcza, aby odbieranie odpadów segregowanych następowało przy użyciu pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów zmieszanych, przy czym odbierane odpady nie mogą być zgniatanie oraz mieszane, a kontenery pojazdów muszą być czyste.

4.7. Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca obowiązany jest w celu realizacji przedmiotu zamówienia do spełnienia następujących wymagań:

- a) posiadania aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następnych ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
- b) posiadania umowy z Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów biodegradowalnych i zielonych;
- c) posiadania sprzętu niezbędnego do wykonywania przedmiotu umowy określonego w pkt 4 SIWZ zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego.

4.8. Wykaz urządzeń i sprzętu technicznego

- 4) Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do spełnienia następujących wymagań:
 - a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
 - b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

- c) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.

Baza magazynowo-transportowa:

Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest dysponować bazą magazynowo - transportową na terenie gminy Sośno lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Sośno, zlokalizowaną na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, spełniającą wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:

- a) teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
- c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
- d) teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne;
- e) baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:
 - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:

- f) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
- g) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów - o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej,

- h) urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu powyższych warunków.

Szczegółowe wymagania dla pojazdów:

Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zapewni:

- a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- b) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- c) co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

Pojazdy te powinny być we właściwym stanie technicznym, oznaczone trwale w widocznym miejscu nazwą firmy, danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy oraz wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu składowania odpadów po opróżnieniu pojemników.

W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:

- a) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- b) pojazdy były wyposażone w system:
 - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów - umożliwiający weryfikację tych danych;
- c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

4.9. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska oraz rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dn. 13 września 1966 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
- 2) zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące, umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów. Pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez

okres 2 lat, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,

- 3) zapewnienie przez cały okres realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:
 - a) bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych; pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
 - b) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu.
 - c) wyposażenia wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia w urządzenia monitorujące ich pracę,
- 4) wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców gminy Sośno,
- 5) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu,
- 6) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- 7) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- 8) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

4.10. Zagospodarowanie odpadów

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikającej z Planu Gospodarki Odpadami Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

- b) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości.
- c) prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować zebrane od właścicieli nieruchomości odpady w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującym w tym zakresie przepisami prawa.

4.11. Raporty i inne obowiązki informacyjne

4.11.1. Raporty miesięczne, inne dokumenty

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów:
- a) zawierających informację ilości odebranych odpadów zmieszanych i segregowanych z podziałem na poszczególne frakcje i wagę, sposobach zagospodarowania w/w odpadów, wraz z kopiami kart przekazania odpadów oraz miesięcznymi raportami ważenia w instalacji przetwarzania odpadów komunalnych i instalacji odzysku odpadów
- b) wykazu nieruchomości z których nie odebrano odpadów komunalnych,
- 2) Raporty, o których mowa muszą być przekazane w formie pisemnej, najpóźniej do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport.
- 3) Raport miesięczny jest podstawą do zapłaty faktury za wykonaną usługę.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz sprawozdawczości zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i innymi przepisami prawa.

4.12. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia kontroli nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia w zakresie wywiązywania się z obowiązków wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sośno.

W przypadku umieszczenia przez właściciela nieruchomości odpadów w niewłaściwym pojemniku/worku, Wykonawca odbiera odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie - nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych powiadamia o tym Gminę drogą elektroniczną. Następnie Wykonawca przedstawia wykaz z dokładnymi adresami tych nieruchomości, szczegółowy zakres naruszenia oraz zdjęcie odbieranych odpadów w formacie cyfrowym zawierające datę i godzinę zdarzenia w wersji elektronicznej i papierowej, w terminie do 15 dni roboczych.

Za niedopełnianie przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się sytuację, gdy frakcje odpadów zmieszanych na terenie nieruchomości znajdują się w pojemniku/worku z odpadami gromadzonymi selektywnie, lub gdy frakcje odpadów segregowanych znajdują się w pojemniku/worku na odpady zmieszane.

5. Termin wykonania zamówienia

5.1. Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie w terminie od dnia **01.01.2020 r.** do dnia **31.12.2020 r.**

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 22 Prawa zamówień publicznych, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
 - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
 - c. zdolności technicznej lub zawodowej.**

6.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału z pkt 6.1 Wykonawca dołącza do oferty:

- a. oświadczenie o spełnianiu warunku** udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (załącznik nr 2 o SIWZ) oraz **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania z art. 24 ust. 1 pkt.12-23 i art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SIWZ),
- b. wypełniony i podpisany formularz ofertowy.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenia** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o

zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.3. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń dokumentów, na potwierdzenie warunków z pkt 6.1.:

a. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Sośno,

b. zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. 1396 poz. 1243 ze zm.) lub odpowiedni wpis do rejestru, w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.).

c. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

6.4. Wykonawcy, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazują zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.3. lit c składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 6.6.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Dopuszcza się na każdym etapie zamówienia zmianę podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polegał.

- 6.7.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 6.8.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2019r. poz. 700 ze zm.).

6.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- a.** ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- b.** zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że

pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

- c. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- d. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców;
- e. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- f. Formularz oferty powinien zawierać wszystkie dane podmiotów składających ofertę wspólną.

6.10. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt d);
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 1214 art. 146);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.11. Z postępowania wyklucza się, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli

przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 t.j.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 t.j.);

6.12 Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

- a. Dokumenty opisane w pkt 6.3. lit. c, dotyczące własnej firmy, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu własnym, (na wezwanie Zamawiającego)
- b. oświadczenia opisane w pkt 6.2. lit. a, dotyczące własnej firmy, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu własnym (wraz z ofertą)
- c. pozostałe dokumenty składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

6.13. W przypadku złożenia przez wykonawców oferty wspólnej:

- a. w nagłówkach załączników, tj. w miejscu „wykonawca i adres wykonawcy”, należy wpisać dane wszystkich wykonawców składających ofertę wspólnie z zaznaczeniem pełnomocnika;
- b. Formularz oferty musi zawierać wszystkie dane podmiotów składających ofertę wspólną.

6.14. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu zastosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

6.15. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie:

- a. części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podmiotów,
- b. nazwy (firmy) podmiotów, na zasobach których będzie polegać przy realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych na podstawie art. 22 ust. 1i 1a ustawy.

6.16. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

- 1) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z

ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040) min. 2 pracowników na każdy pojazd, który będzie wykorzystywany do odbioru odpadów z nieruchomości, tj.: 1 kierowcę i 1 ładowacza, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 powołanej ustawy.

- 2) Wykonawca, w terminie 5 dni, licząc od dnia udzielenia zamówienia, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę, sporządzonych w sposób uniemożliwiający odczytanie danych wrażliwych, tj. adresu zamieszkania, numeru PESEL, wysokości wynagrodzenia itp., zawartych z ww. pracownikami, przy pomocy których będzie on realizował umowę.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowej (co 3 miesiące) kontroli spełniania przez Wykonawcę warunku z pkt 1, w sposób opisany w pkt 2.
- 4) W przypadku ustania, w okresie trwania umowy, stosunku pracy wobec któregośkolwiek z pracowników realizujących zamówienie, o których mowa wyżej i zatrudnienia w jego miejsce innego pracownika, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu kopii umowy z każdym nowym pracownikiem, mającym realizować przedmiot zamówienia. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni od dnia dokonania zmiany pracownika.
- 5) Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 2 dni roboczych i w formie określonej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień i/lub złożenia dodatkowych dokumentów w powyższym zakresie.
- 6) Zamawiający będzie w każdym czasie uprawniony do kontrolowania spełniania przez wykonawcę wymogu, o którym mowa w pkt 1 i dokumentowania jego spełnienia w sposób określony w pkt 2. W przypadku stwierdzenia jego niespełnienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w projekcie umowy (Załącznik nr 5 do SIWZ) za każdy osobdzień niespełnienia wymogu.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

7.1. Osoby wyznaczone do kontaktu z wykonawcami:

Zamawiający wyznacza następujące osoby:

- Barbara Bielewicz tel.: 52 389 01 27
- Iwona Sikorska tel. 52 389 01 14

7.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

- 7.3. Adres, adres e-mail, numer telefonu i faksu oraz adres strony internetowej są wskazane w części 1 pkt 1 SIWZ.
- 7.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przesłane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona przez drugą stronę.
- 7.5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.6. Zamawiający przyjmuje wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w godzinach urzędowania, tzn. od poniedziałku do piątku od 7:15 do 15:15.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Kwota wadium wynosi **5.000,00 zł** (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100).

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancji bankowych,
- 4) gwarancji ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310)

8.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego Bank Spółdzielczy nr konta 10 8162 0003 0000 0329 2000 0110, z dopiskiem: WADIUM – „Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie w terminie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020”.

Wadium musi być wniesione przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert, tj. przed dniem **22.11.2019 r. godz. 10:00**

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

- 8.3. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy dołączyć w formie oryginału do oferty.
- 8.4. Z treści gwarancji i poręczeń o których mowa w pkt 8.1 ppkt 2-5 SIWZ musi wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium określonej w gwarancji, w sytuacji o której mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.5. **Z wniesionego wadium w pieniądzu oraz treści gwarancji i poręczeń o których mowa w art. 45 ust 6 pkt 2-5 ustawy p.z.p. musi jasno wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie „Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie w terminie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020”**
- 8.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7. Wadium Wykonawcy zostanie zatrzymane wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp , z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 , pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

- 9.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
- 9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego **oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.**
- 9.5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 10.1. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 10.2. Dokumenty na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów winny być poświadczony za zgodność z oryginałem przez te podmioty lub przez ustanowionego pełnomocnika.
- 10.4. Oświadczenia składa się w formie pisemnej.
- 10.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

- 10.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- 10.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.8. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 10.9. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do jego wykluczenia.
- 10.10. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Nie dopuszcza się składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 10.11. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
- Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne.
 - Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - Dokumenty zastrzeżone w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
 - Wykonawca nie może zastrzec informacji dokumentów, których jawność wynika z zapisów art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologie, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 10.12. Na kopercie należy umieścić napis: **„Nie otwierać przed 22.11.2019 r. godz. 10:15”**.
„Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie w terminie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020”.

Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy zaadresowane do Zamawiającego na adres: **Urząd Gminy Sośno, ul. Nowa 1, | 89- 12 Sośno.**

10.13. Złożona oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty według wzoru nr 1 do SIWZ,
- 2) kopia dokumentu /dowodu wpłaty wadium,
- 3) oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik,

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Ofertę należy złożyć do: **Urzędu Gminy Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno sekretariat (pokój nr 10), do dnia 22.11.2019 r. do godziny 10:00.**

11.2. Miejsce i termin otwarcia ofert: **Urząd Gminy Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, w dniu 22.11.2019 r. o godzinie 10:15.**

11.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy na adres podany na kopercie.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Wykonawca wypełnia druk formularza zgodnie z jego treścią. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

W związku z powyższym należy pamiętać, że cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia.

UWAGA: Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku konieczności wyjaśnień dotyczących stawki podatku VAT określonej przez Zamawiającego, Wykonawca powinien zwrócić się do zamawiającego w terminie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.2. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 2 pkt 3) w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. W takim przypadku Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 p.z.p.

12.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.4. Wykonawca oblicza cenę oferty zgodnie z formularzem cenowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które: zostaną złożone przez Wykonawców

- 1) nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

13.2. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłankami określonymi w kryteriach ocen.

Przy ocenie wykonawcy będzie brane pod uwagę niżej wymienione kryterium:

1) cena (60%), 1-60 pkt

Ocena ofert wg powyższego kryterium dokonywana będzie wg następujących zasad:

– Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$K_c = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{ocen.}}} \times 60 / \text{pkt/}$$

gdzie:

C min.- cena oferty o najniższej cenie

C ocen.- cena oferty ocenianej

2) emisja spalin wg norm EURO (40%),0-40 pkt

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie w następujący sposób: Liczba pojazdów typu śmieciarka do odbioru odpadów realizujących przedmiot zamówienia, spełniających wymagania co najmniej normy EURO 3 - Ilość przyznanych punktów:

/ 3 pojazdy - 40 pkt. / 2 pojazdy - 20 pkt. / 1 pojazd – 10 pkt / 0 pojazdów - 0 pkt.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek można spełnić łącznie.

W celu oceny kryterium Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu wszystkich pojazdów, jakie będą używane w ramach świadczenia usługi, wraz ze wskazaniem spełnianej przez nie normy EURO oraz kartami technicznymi określającymi normy emisji.

- 13.3.** Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów obliczoną jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert
- 13.4.** W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym bilansie ceny i pozostałych kryteriów, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 13.5.** Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w określonym przez Zamawiającego terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż deklarowane w złożonych ofertach.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 14.2.** Zamawiający, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
- 14.3.** Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z art. 94 Prawa zamówień publicznych.
- 14.4.** Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
- 14.5.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- 14.6.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
- 1) umowę z Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych,
 - 2) Harmonogramu wywozu odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Sośno, nie później niż 30 dni od przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- Brak złożenia wymaganych dokumentów stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy oraz do zatrzymania wadium.
- 14.7.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnoszą wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 p.z.p.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 15.1.** Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % całkowitej ceny ofertowej brutto podanej w ofercie**. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.2.** Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że

zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 15.3.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – Bank Spółdzielczy nr konta 10 8162 0003 0000 0329 2000 0110, z dopiskiem: zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w terminie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020”.
- 15.4.** Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 15.5.** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- 15.6.** Z treści gwarancji i poręczeń o których mowa w pkt 15 ust 2 SIWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 10 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę.
- 15.7.** Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 15.8.** Sposób wniesienia:
Wykonawca wniesie zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 15.9.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 16.1** Wzór umowy stanowi załącznik Nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 16.2.** Niedopuszczalne są zmiany w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Pzp oraz zapisów pkt. 16.3 i 16.4.
- 16.3.** Dopuszcza się zakres zmian postanowień zawartej umowy w zakresie określonym w niniejszej Specyfikacji oraz ogłoszeniu o zamówieniu, rozumianych w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o jego udzielenie lub na wynik postępowania oraz gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikała z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 16.4.** Dopuszcza się zmiany postanowień umowy:
- 1) w stosunku do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych od mieszkańców - przy czym zmiana harmonogramu na wniosek Wykonawcy wymaga uzyskania zgody Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 1 miesiąc od jej wprowadzenia;
 - 2) w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT (W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT, wynagrodzenie należne Wykonawcy ulega zmianie w ten sposób, że dotychczasowe wynagrodzenie netto należne Wykonawcy nie ulega zmianie.)
- 16.5.** W związku ze wskazanymi okolicznościami w pkt 16.4 ppkt 2 dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia przedmiotowej usługi.
- 16.6.** Wartość umowy nie podlega zmianie bez względu na ewentualne podwyżki cen materiałów i pozostałych składników cenotwórczych, z zastrzeżeniem pkt 16.4. ppkt 2.
- 16.7.** Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
- 16.8.** Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179-198) .

Część 2.

Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

19. Oferty częściowe

19.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20. Oferty wariantowe

20.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

21.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

22.1. Nie dotyczy postępowania.

23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

23.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

24.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zamówienia z wolnej ręki, o którym mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

25. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy Sośno – ul. Nowa 1, 89-412 Sośno*
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Sośno jest Pan Adama Ostrowski – tel. 52 389 01 29, adres mailowy: iod@sosno.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **znak: RI.6232.13.2019**, na **„Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie w terminie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres
4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ZAŁĄCZNIKI:

- Nr 1.** Formularz ofertowy,
- Nr 2.** Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust 1 ustawy Pzp,
- Nr 3.** Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp,
- Nr 4.** Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej
- Nr 5.** Wzór umowy,
- Nr 6.** Tabela odległości i wykaz nieruchomości objętych systemem zagospodarowania odpadów komunalnych w gminie Sośno,

FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy (W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub konsorcjum)

Siedziba:

Adres poczty
elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Numer KRS lub wpisu
do odpowiedniego
rejestrów**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, gdzie przedmiotem zamówienia jest: **„Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie w terminie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.”**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

za cenę brutto zł

słownie:

w tym podatek VAT ...% w wysokości zł

Ceny jednostkowe usług świadczonych w ramach przedmiotu zamówienia:

Lp.	Rodzaj odpadu	Prognozowana masa odpadów [Mg]	Cena jednostkowa brutto za: [zł/Mg]		Cena całkowita brutto [zł]
			odbiór odpadów	zagospodarowanie odpadów	
1	2	3	4a	4b	5(kol. 3x(4a+4b))
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	395,280			

2.	Odpady ulegające biodegradacji	28,850			
3.	Odpady zbierane selektywnie: papier i tektura, opakowania z papieru i tektury	4,205			
4.	Odpady zbierane selektywnie: tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych	14,600			
5.	Opakowania z metali	0,150			
6.	Zmieszane odpady opakowaniowe	53,180			
7.	Odpady zbierane selektywnie: szkło i opakowania ze szkła	74,210			
8.	Odpady budowlane	8,55			
9.	Zużyte opony	3,055			
10.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, urządzenia zawierające freony	1,975			
11.	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,005			
12.	Baterie i akumulatory	0,060			

13.	Odpady wielkogabarytowe	24,060			
14.	Popiół	93,390			
15.	Odpady niebezpieczne, w tym żarówki, świetłówki, lampy LED itp., chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki	1,000			
Razem cena zamówienia:					

a) Liczba pojazdów, jakie będą używane w ramach świadczenia przedmiotowej usługi, spełniających co najmniej normy EURO 3 w zakresie emisji tlenków azotu (NOx)

Lp.	Pojazd	Norma emisji spalin
1.		
2.		
3.		

2. Zobowiązujemy się, na zasadach określonych w pkt 4.2.5. SIWZ do wykonania ulotek o zasadach segregacji odpadów komunalnych na terenie gminy Sośno, w ilości

odpowiadającej liczbie właścicieli nieruchomości zamieszkałych wraz z dostarczeniem do właścicieli nieruchomości zamieszkałych w terminie do 10.01.2020r.

3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ. tj. 30 dni od terminu składania ofert.

5. Pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.

6. Zawarte postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i obowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Wadium wpłacone w formie pieniężnej prosimy przekazać na następujący rachunek

.....*/

wniesione w formie gwarancji lub poręczenia prosimy zwrócić na

adres:.....*

8. Wyrażamy*/nie wyrażamy /jeżeli dotyczy/ zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy prosimy przekazać na następujący rachunek.....*/

wniesione w formie gwarancji lub poręczenia prosimy zwrócić na

adres:.....*

10. Oświadczamy, że odebrane odpady komunalne z terenu Gminy Sośno przekazane zostaną do następujących instalacji:

Lp.	Rodzaj odpadów	Nazwa instalacji do której będą przekazywane odpady (podać nazwę i adres instalacji)
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	
2.	Odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone	

11. Oświadczamy, że:

** następujące części zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....
.....

** zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców.

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

13. Oświadczam/y, że jestem mikroprzedsiębiorcą bądź małym/średnim* przedsiębiorcą

tak nie

14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty (art. 297 Kodeksu Karnego).

15. Oświadczamy, że niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji i dokumentów zamieszczonych w dokumentacji ofertowej na stronach nr ***

16. Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczam/y, że:

wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług *,

wybór mojej/naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących towarów i usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

.....
Wartość towarów lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto. *

* należy zaznaczyć właściwe pole

W przypadku braku odpowiednich skreśleń przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

.....
Miejscowość,

.....
data pieczętka i podpis Wykonawcy

* wypełnić właściwe,

** niepotrzebne skreślić

*** Wykonawca obowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

Zamawiający:

Gmina Sośno
ul. Nowa 1
89-412 Sośno

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie w terminie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.**”, prowadzonego przez Gminę Sośno, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Rozdział 2) oraz ogłoszeniu o zamówieniu (Sekcja III).

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ (rozdział 2) oraz ogłoszeniu o zamówieniu (Sekcja III), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Gmina Sośno
ul. Nowa 1
89-412 Sośno

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie w terminie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.”, prowadzonego przez Gminę Sośno oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE
dot. przynależności do grupy kapitałowej

Zgodnie z art. 24 ust 11 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie w terminie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.,**” oświadczam, że należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów)

z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

.....
.....

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
data i podpisy Osób Uprawnionych

UMOWA Nr (wzór)

Zawarta w dniu w Sośnie pomiędzy :

Gminą Sośno reprezentowaną przez Leszka Stroińskiego Wójta Gminy Sośno
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Jolanty Warmbier
zwaną w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
.....
Zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem lub w
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)

Nr NIP

Nr REGON.....

zwanym w dalszej części umowy "**WYKONAWCĄ**"

§ 1.

Przedmiot umowy:

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz z Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie w terminie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.,**”- (kod CPV: 90 51 10 00-2)”.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia w pkt 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która to SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. W imieniu ZAMAWIAJĄCEGO koordynację działań z Wykonawcą dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi objętej SIWZ, prowadzić będzie jednostka organizacyjna Gminy Sośno – **Zakład Gospodarki Komunalnej w Sośnie**, ul. Nowa 9.

§ 2.

Termin realizacji:

1. Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem umowy w terminie od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych objętych niniejszym zamówieniem zgodnie z Harmonogramem odbierania odpadów.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. WYKONAWCA oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz zdolności techniczne i osobowe, w celu wykonania Przedmiotu Umowy w szczególności:
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Sośno zgodnie z art. 9b i nast. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 2) zawarł ważną umowę z Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów biodegradowalnych i zielonych.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji Umowy.
3. WYKONAWCA oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności WYKONAWCA oświadcza, że zgodnie z pkt. 4.8 Opisu Przedmiotu Zamówienia SIWZ posiada wymaganą ilość oraz rodzaj pojazdów i urządzeń oraz bazę magazynowo - transportową do realizacji przedmiotu umowy w Gminie Sośno, a pojazdy wyposażone są w moduły GPS monitorujące ich pracę.
4. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, WYKONAWCA obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 14 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.
5. W przypadku gdy zawarte umowy wskazane w § 3 ust 1 pkt 2 wygasną, WYKONAWCA obowiązany jest do zawarcia nowych umów oraz przekazania ich kopii ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia umów, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.
6. WYKONAWCA zobowiązany jest do przekazywania ZAMAWIAJĄCEMU miesięcznych raportów zawierających informacje wyszczególnione w SIWZ.
7. WYKONAWCA przekaże raport ZAMAWIAJĄCEMU w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy. ZAMAWIAJĄCY w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania raportu akceptuje go lub zgłasza uwagi do niego oraz wyznacza termin na jego poprawienie.
8. WYKONAWCA sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
9. WYKONAWCA zobowiązany jest do dostarczenia ZAMAWIAJĄCEMU dokumentów potwierdzających osiągnięcie wymaganych poziomów odzysku i recyklingu wraz ze sprawozdaniem, o którym mowa powyżej.

§ 4.

Wynagrodzenie i rozliczenie:

1. Strony ustalają, że określona przez WYKONAWCĘ w ofercie, wartość wynagrodzenia ofertowego netto oraz brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy, została określona jako iloczyn prognozowanej ilości odpadów komunalnych oraz wskazanych przez WYKONAWCĘ w ofercie cen jednostkowych i wynosi zł netto powiększona o podatek VAT w wysokości

..... zł, co stanowi łącznie kwotę zł **brutto** (słownie: złotych)

2. Strony zgodnie oświadczają, że WYKONAWCA zgodnie ze złożoną ofertą otrzyma wynagrodzenie za faktycznie odebrane i zagospodarowane w ramach postanowień niniejszej umowy ilości odpadów komunalnych z uwzględnieniem niżej wymienionych cen jednostkowych:

Lp.	Rodzaj odpadu	Prognozowana masa odpadów [Mg]	Cena jednostkowa brutto za: [zł/Mg]		Cena całkowita brutto [zł]
			odbiór odpadów	zagospodarowanie odpadów	
1	2	3	4a	4b	5(kol. 3x(4a+4b))
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	395,280			
2.	Odpady ulegające biodegradacji	28,850			
3.	Odpady zbierane selektywnie: papier i tektura, opakowania z papieru i tektury	4,205			
4.	Odpady zbierane selektywnie: tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych	14,600			
5.	Opakowania z metali	0,150			
6.	Zmieszane odpady opakowaniowe	53,180			
7.	Odpady zbierane selektywnie: szkło i opakowania ze szkła	74,210			
8.	Odpady budowlane	8,55			

9.	Zużyte opony	3,055			
10.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, urządzenia zawierające freony	1,975			
11.	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,005			
12.	Baterie i akumulatory	0,060			
13.	Odpady wielkogabarytowe	24,060			
14.	Popiół	93,390			
15.	Odpady niebezpieczne, w tym żarówki, świetlówki, lampy LED itp., chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki	1,000			

Razem cena zamówienia:	
------------------------	--

3. Ceny jednostkowe brutto za odbiór i zagospodarowanie odpadów zapisane w ust. 2 uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ, mają charakter stały i niezmienny w okresie realizacji przedmiotu zamówienia i mogą ulec zmianie tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT oraz w przypadku zmiany stawki opłaty za zagospodarowanie odpadów zmieszanych i odpadów zielonych w instalacji przetwarzającej, do której dostarczane są odpady. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
4. Należność za wykonaną usługę będzie płatna na rzecz WYKONAWCY za okresy miesięczne, w wysokości stanowiącej iloczyn masy faktycznie odebranych poszczególnych rodzajów odpadów i stawki jednostkowej za 1Mg określonej w formularzu ofertowym i § 4 ust. 2 umowy, przelewem na wskazany przez WYKONAWCĘ rachunek bankowy, w terminie dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO wystawionej zgodnie z umową faktury VAT.
5. Faktura zostanie wystawiona na następującą jednostkę:
Nabywca: Gmina Sośno NIP 5611501604
Odbiorca: Urząd Gminy Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno
6. Podstawą wystawienia faktury, o której mowa w ust. 4 są:
 - 1) podpisany przez przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY protokół odbioru wykonanych prac,
 - 2) zbiorcze zestawienie z wagi (raporty wagowe) oraz karty przekazania odpadów potwierdzające ilość odebranych odpadów wskazaną w protokole odbioru,
 - 3) oświadczenie WYKONAWCY, że wszystkie odpady których dotyczy dane rozliczenie odebrane zostały od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sośno,
 - 4) sporządzony i podpisany przez WYKONAWCĘ raport miesięczny, o którym mowa w § 3 ust. 6 niniejszej umowy.
7. Wykonawca dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU podpisany ze swojej strony protokół odbioru wykonanych prac oraz dokumenty o których mowa powyżej w ust. 6 niniejszego paragrafu w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczą. ZAMAWIAJĄCY dokona sprawdzenia dokumentów rozliczeniowych w terminie 10 dni roboczych od daty ich otrzymania i prześle ewentualne uwagi WYKONAWCY oraz wyznaczy termin na ich poprawienie.
8. Za datę podpisania protokołu odbioru prac uważa się datę, z jaką zostanie on podpisany przez ZAMAWIAJĄCEGO. Na protokole ZAMAWIAJĄCY zatwierdzi ostateczną kwotę wynagrodzenia należną WYKONAWCY za dany miesiąc.
9. Faktura wystawiona przed datą podpisania protokołu przez ZAMAWIAJĄCEGO lub wystawiona na kwotę niezgodną z protokołem, do czasu sporządzenia właściwych korekt, nie będzie stanowiła podstawy do wypłaty wynagrodzenia WYKONAWCY. Termin płatności faktury o której mowa powyżej wynosić będzie 30 dni od daty dostarczenia właściwych korekt.
10. Brak protokołu odbioru podpisanego przez ZAMAWIAJĄCEGO lub podpisanie go z uwagami stwierdzającymi niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy skutkuje uznaniem umowy za niewykonaną lub nienależycie wykonaną, co stanowi podstawę naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10 niniejszej umowy.
11. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 5.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy. WYKONAWCA wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie [...], w dacie zawarcia umowy, zgodnie z pkt 15 SIWZ w wysokości zł..
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz WYKONAWCY zgodnie z zapisem pkt 15 SIWZ.

[ZAMAWIAJĄCY zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, określone w ust.1 wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek WYKONAWCY.]

§ 6.

Terminowość i prawidłowość wykonania umowy

1. Terminowość i prawidłowość wykonania przedmiotu umowy będzie oceniana przez ZAMAWIAJĄCEGO w oparciu o harmonogram realizacji usług, przedstawiony ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w pkt 4 SIWZ.
2. WYKONAWCA, realizując przedmiot umowy zobowiązany jest zapobiec zmieszaniu odpadów zebranych selektywnie ze zmieszanymi.
3. W razie stwierdzenia przez WYKONAWCĘ, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, iż właściciel nieruchomości nie przestrzega obowiązku segregacji odpadów, WYKONAWCA zobowiązany jest do:
 - 1) odbioru odpadów jako zmieszane,
 - 2) oznaczenia pojemnika znacznikiem w kolorze żółtym,
 - 3) zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO wraz z dołączeniem protokołu – w terminie do 2 dni roboczych od dnia ujawnienia naruszenia obowiązku przez właściciela nieruchomości. Do protokołu wskazane jest dołączenie również zdjęcia/zdjęć.
4. Wykonywanie obowiązków przez WYKONAWCĘ określonych w ust. 2 i 3 powyżej podlega kontroli ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 7.

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego:

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe WYKONAWCY,
 - 2) rozpoczęto likwidację firmy WYKONAWCY,
 - 3) WYKONAWCA utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO może nastąpić również, jeżeli WYKONAWCA:
 - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem **01.01.2020r.**,

- 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
- 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony ZAMAWIAJĄCEGO nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
 3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 powyżej ZAMAWIAJĄCY może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu WYKONAWCY, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć WYKONAWCĘ.
 4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu ZAMAWIAJĄCY wraz z WYKONAWCĄ winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez WYKONAWCĘ usług, a WYKONAWCA zobowiązuje się współpracować z ZAMAWIAJĄCYM w tym zakresie.

§ 8.

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę:

1. WYKONAWCA może odstąpić od umowy, jeżeli ZAMAWIAJĄCY:
 - 1) nie wypłaca WYKONAWCY wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiot umowy w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
 - 2) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania przedmiotu umowy w okresie rozliczeniowym,
 - 3) zawiadamia WYKONAWCĘ, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania wobec WYKONAWCY.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli WYKONAWCA wyznaczył ZAMAWIAJĄCEMU stosowny termin (nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyznaczeniu terminu) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
3. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust.2 powyżej, WYKONAWCA powinien możliwie najszybciej na swój koszt i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

§ 9.

Ubezpieczenia:

1. W zakresie szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych wynikających z wykonania umowy i obejmujących odpowiedzialność cywilną WYKONAWCY w czasie realizacji umowy, WYKONAWCA zobowiązany jest posiadać przez cały czas trwania niniejszej umowy ubezpieczenie.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,

- 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi WYKONAWCA.
4. WYKONAWCA jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek na jej rzecz.

§ 10.

Kary umowne

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują od WYKONAWCY kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) 0,2 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 4 umowy za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne worki określonych w pkt 4.3. pkt 5 SIWZ, a także za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy Sośno oraz Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Sośnie;
 - 2) 7 % kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY,
 - 3) 7 % kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez WYKONAWCĘ od umowy z przyczyn niezawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 powyżej ZAMAWIAJĄCY przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia z wynagrodzenia na rzecz WYKONAWCY, na które WYKONAWCA wyraża zgodę.
3. Kwoty kar umownych WYKONAWCA zobowiązany jest przelać na rachunek bankowy ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCY przysługuje od ZAMAWIAJĄCEGO kara umowna w wysokości 7% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO
5. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy.

§ 11.

Aneksy:

Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 12.

Sprawy nieuregulowane:

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 13.

Rozstrzygnięcie sporów:

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 14.

Egzemplarze:

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNATA:

Załącznik Nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Tabela odległości i wykaz nieruchomości objętych systemem zagospodarowania odpadów komunalnych

Tabela odległości

Lp.	wyjazd z	przyjazd do	ilość km
1	Sośno	Borówki	10
2	Sośno	Dębiny	4
3	Sośno	Dziedno	8 (+2 PGR)
4	Sośno	Jaszkowo	12
5	Sośno	Mierucin	12
6	Sośno	Obodowo	5
7	Sośno	Olszewka	6
8	Sośno	Ostrówek	11
9	Sośno	Płosków	4
10	Sośno	Przepałkowo	7 (+2 ZR)
11	Sośno	Rogalin	7
12	Sośno	Roztoki	9
13	Sośno	Sitno	16
14	Sośno	Skoraczewo	13
15	Sośno	Sośno-Zielonka	2
16	Sośno	Szynwałd	10
17	Sośno	Tonin	13
18	Sośno	Toninek	5
19	Sośno	Tuszkowo	12
20	Sośno	Wąwelno	10
21	Sośno	Wielowicz	7
22	Sośno	Wielowiczek	3