

Sośno, 26 października 2020

Znak: RI.271.10.2020

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Sośno
ul. Nowa 1
89-412 Sośno
tel.: 52 389-01-10
sekretariat@sosno.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości poniżej kwoty wartości
zamówień określonych przepisami art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych na zadanie pn.:

„REMONT DROGI GMINNEJ W MIEJSCOWOŚCI OLSZEWKA W 2020 R.”

Dokumentację postępowania stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
wraz z załącznikami.


Zatwierdził
Wójt Gminy Sośno

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)*

INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1.

1.1 Informacje o zamawiającym

1.1.1 Nazwa:	Gmina Sośno
Adres:	ul. Nowa 1 89-412 Sośno
Numer telefonu:	52 389 01 10
Osoba do kontaktu	Maciej Paliga
	Nr tel: 606 13 17 31, (52) 389 01 27
Adres e-mail:	sekretariat@sosno.pl
Strona internetowa:	gm-sosno.rbip.mojregion.info
Godziny urzędowania:	7.15 – 15.15

Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Sośno <http://gm-sosno.rbip.mojregion.info/typy-tresci/zamowienia-publiczne/>

1.2 Tryb udzielania zamówienia

1.2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości poniżej kwot wartości zamówień określonych przepisami art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej w dalszej części P.Z.P.

1.2.2 Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282 z późn. zm.),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453).

1.3 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest Remont drogi gminnej w miejscowości Olszewka na działkach drogowych stanowiących własność Gminy Sośno oznaczonych nr 49 i 34 obręb Olszewka, gm. Sośno.

Zakres zamówienia obejmuje:

- a) **Wyrównanie istniejącej nawierzchni kruszywem-kamiennym wraz z profilowaniem, zagęszczeniem i transportem kamienia (frakcja 0-27 mm, warstwa górna po zagęszczeniu - 10 cm), o łącznej długości około 100 mb o szer. 3m**

Zamawiający zaleca aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu robót budowlanych celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących

przedmiotem przetargu, także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac.

Roboty drogowe będą prowadzone w pasie drogi gminnej. Wobec powyższego przed przystąpieniem do robót, Wykonawca winien opracować uproszczony projekt tymczasowej organizacji ruchu zaopiniowany przez Gminę Sośno. Koszt zakupu i montażu znaków drogowych na czas wykonywania robót budowlanych ponosi Wykonawca. Wykonawca nie będzie ponosił kosztów związanych z zajęciem pasa drogowego gminnego.

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z szczegółowym zakresem koniecznych do wykonania prac na poszczególnych odcinkach dróg gminnych.

1.3.1 Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.23.31.41-9 -Roboty w zakresie konserwacji dróg
Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z szczegółowym zakresem koniecznym do wykonania prac na poszczególnych odcinkach dróg gminnych.

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

UWAGA!

Jeżeli w SIWZ i załącznikach do specyfikacji wskazana została nazwa producenta, znak towarowy (marka), patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp., jak również źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z opracowaną dokumentacją oraz zapewniają uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.

Materiały użyte do robót budowlanych powinny posiadać stosowne atesty lub deklaracje zgodności stwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie.

1.3.2 Dodatkowe informacje:

Zaleca się, aby Wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko obejrzał miejsce wykonywania robót budowlanych oraz zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i podpisania umowy na wykonanie robót budowlanych.

1.4 Termin wykonania zamówienia

Od podpisania umowy do 15.12.2020r.

Rozdział 2.

2.1 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

2.1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2.1.2. Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,5,6 ustawy P.Z.P.

2.1.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1, 5,6 ustawy P.Z.P. oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 b ustawy P.Z.P.

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia tj. wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej jedną robotę budowlaną o tym samym charakterze o łącznej wartości minimum 10.000,00 zł brutto oraz dysponują niezbędnym potencjałem technicznym do wykonywania zamówienia i dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
tj. Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum następującym sprzętem:
 - walec drogowy (ogumiony), bądź stalowy wibracyjny,
 - koparko – ładowarka, bądź ładowarko – spycharka,
 - środek transportowy – samowładowczy,
 - równiarka samojezdna,o masie własnej nie mniejszej niż 8 ton.
(zgodnie z zał. nr 7 do SIWZ).
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, przy założeniu, że zapłata za wykonanie zamówienia dokonywana będzie na zasadach opisanych w istotnych warunkach umownych stanowiącymi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ i posiada on środki finansowe lub zdolność kredytową w banku lub w spółdzielczej kasie oszczędnościowo kredytowej,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust.1, art. 24 ust. 5 pkt 1,5,6 ustawy Prawo zamówień publicznych),
- 5) wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 10 000,00 zł.

2.1.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 2.1.5** Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w rozdziale 2 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

2.2 INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 24aa P.Z.P. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.2.1 Dokumenty składane razem z ofertą

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania **oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

- 1) formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, którego treść zawarto w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ,
- 3) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 5 pkt 1,5,6 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego treść zawarto w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ,

Wykonawca, zamieszcza w oświadczeniach informacje o podmiotach trzecich, na których zasoby się powołuje, dotyczące:

- braku istnienia wobec podmiotów trzecich podstaw wykluczenia,

-zakresu, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 2.2.1. ppkt 2 i 3 (załącznik nr 2 i załącznik nr 3 SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te winny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2.2.2. Dokumenty składane po otwarciu ofert:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.Z.P., przekaże Zamawiającemu oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy P.Z.P. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 4 SIWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2.2.3. Badanie oferty najkorzystniejszej:

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń następujących dokumentów:

2.2.3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2.2.3.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- 1) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejsza niż 10 000,00 zł,

2.2.3.3. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) wykaz wykonanych robót budowlanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie

(przynajmniej 1 robota budowlana o tym samym charakterze o łącznej wartości minimum 10 000,00 zł brutto), (załącznik nr 8 SIWZ);

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie robót budowlanych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 9 SIWZ).

3) wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (minimum walec drogowy (ogumiony), bądź stalowy wibracyjny, koparko – ładowarka, bądź ładowarko – spycharka, środek transportowy – samowyladowczy, równiarka samojezdna, o masie własnej nie mniejszej niż 8 ton).

(Załącznik nr 7 do SIWZ).

UWAGA:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) pkt 2.2.3.1. ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, (dokumenty te powinny być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

2) pkt 2.2.3.1. ppkt 2 i 3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (dokumenty te powinny być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. (Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące / 6 miesięcy (w zależności jak podano powyżej) przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 2.2.3.1. ppkt 1, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, (dokumenty te powinny być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. (Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy (w zależności jak podano powyżej) przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

UWAGA:

- Jeżeli dokumenty, o których mowa powyżej (pkt 2.2.3) dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Wykonawca wskazuje te dokumenty wraz z adresami stron internetowych, a Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- Jeżeli dokumenty, o których mowa powyżej (pkt 2.2.3) znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca wskazuje te dokumenty, a Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

2.3 Opis sposobu przygotowania i składania ofert

2.3.1 Wszystkie dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

2.3.2 Dokumenty powinny być dołączone do Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ w formie załączników w kolejności wskazanej w tym Formularzu.

2.3.3 W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

2.3.4 Składanie oferty wspólnej przez Wykonawców.

Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum lub spółki cywilne). Wspólnicy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarna odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określona w art. 366 Kodeksu cywilnego. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres (oprócz danych wszystkich Wykonawców) należy wpisać w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 SIWZ).

- 2.3.5** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) oraz w przypadku podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów winny być przez nie poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty lub przez ustanowionego pełnomocnika.
- 2.3.6** Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ, złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone za zgodność z oryginałem kopie) i nie uzupełnienie ich w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.
- 2.3.7** Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.
- 2.3.8** Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 2.3.9** Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2.3.10** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- 2.3.11** Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ (wymaganych na dzień złożenia oferty).
- 2.3.12** Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania oferenta, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 2.3.13** Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2.3.14** Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do jego wykluczenia.

2.3.15 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę, dokumenty niejawne, zastrzeżone w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób, wykonawca nie może zastrzec informacji zawartych w dokumentach, których jawność wynika z zapisów art. 86 ust. 4 ustawy P.Z.P., zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Oferent składa ofertę w zamkniętej zewnętrznej kopercie oznaczonej hasłem:

Oferta na:

„REMONT DROGI GMINNEJ W MIEJSCOWOŚCI OLSZEWKA w 2020 ROKU”

Urząd Gminy Sośno

ul. Nowa 1,

89-412 Sośno

Nie otwierać przed 10.11.2020 r. godz. 09.10

oraz w drugiej wewnętrznej zamkniętej kopercie z nazwą i adresem oferenta, tak by można ją było odesłać bez otwierania i naruszania treści oferty w przypadku złożenia oferty z opóźnieniem.

2.4 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

2.4.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują z zachowaniem **formy pisemnej** (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca) **lub drogą elektroniczną**.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa powyżej, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie w taki sam sposób potwierdza drugiej stronie fakt ich otrzymania.

2.4.2 Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38 ustawy P.Z.P.).

2.4.3 Zamawiający po otrzymaniu zapytania do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przekazuje niezwłocznie wyjaśnienia oraz zamieści je na stronie internetowej pod adresem:

<http://gm-sosno.rbip.mojregion.info/typy-tresci/zamowienia-publiczne/>

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnienia czy odpowiedzi na kierowane w sprawie zapytania wymagają zachowania formy pisemnej.

2.4.4 Osoba upoważniona do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień:
Maciej Paliga – tel. 52 389 01 27, sekretariat@sosno.pl

2.5 Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

2.6 Wymagania dotyczące wadium

2.6.1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100).

2.6.2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu
- 2) w którejkolwiek z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancji bankowej;
 - gwarancji ubezpieczeniowej,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 oraz z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.).

Dokument gwarancyjny winien jednoznacznie wymieniać przypadki wskazane w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

2.6.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy nr konta 10 8162 0003 0000 0329 2000 0110, z dopiskiem: WADIUM – „Remont drogi gminnej w miejscowości Olszewka w 2020 r.”.

Dowód wpłaty wadium w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y podpisującą ofertę, wykonawca załącza do oferty.

2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w formie oryginału wraz z pismem przewodnim w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Urzędu Gminy Sośno pokój Nr 10. Do oferty prosimy o załączenie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (jednakże złożenie oryginału dokumentu wadium do oferty nie będzie skutkowało żadnymi skutkami prawnymi).

2.6.4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

2.6.5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.

2.6.7. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 4) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości poprawienia omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2.7 Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

2.7.1 Termin składania ofert upływa w dniu **10.11.2020 r.** o godzinie **09.00.**

2.7.2 Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, (pokój nr 10).

2.7.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.11.2020r.** o godzinie **09.10** w siedzibie Zamawiającego w Sali Narad Urzędu (piętro UG.)

2.7.4 Otwarcie ofert jest jawne.

2.7.5 Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę jedynie przed upływem terminu składania ofert. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w SIWZ z dopiskiem „**ZMIANA**”.

2.7.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert, podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

2.8 Opis sposobu obliczania ceny

2.8.1 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

Cena dla 1 mb drogi o szer. 3m wyrównania istniejącej nawierzchni kruszywem-kamiennym wraz z profilowaniem, zagęszczeniem i transportem kamienia (o frakcji 0+27 mm, warstwa górna po zagęszczeniu 10 cm), jest kwotą ryczałtową, która nie ulegnie zmianie. Zawiera ona

wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, będzie ceną ryczałtową obowiązującą przez cały okres trwania umowy podany w treści SIWZ.

2.8.3 Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

2.8.4 Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2.8.5 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty i rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny tak, aby podana cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną.

2.8.6 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena	60%	60 punktów Kryterium oceniane będzie wg wzoru: $\frac{\text{Wartość oferty najtańszej}}{\text{Wartość oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$
2.	Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	40%	Maksymalną liczbę 40 punktów otrzyma Wykonawca, który wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika budowy była kierownikiem budowy na co najmniej czterech robotach. za 3 roboty – 30 pkt; za 2 roboty- 20 pkt; za 1 robotę – 10 pkt.

2.8.7 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych umożliwiających skuteczne rozstrzygnięcie przetargu.

2.8.8 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach pierwotnych.

Rozdział 3.

3.1 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

3.1.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.1.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- c) w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

3.1.3 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.

3.1.4 Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną poszczególnym ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 P.Z.P., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3.1.5 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z art. 94 P.Z.P.

3.1.6 Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.

3.1.7 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i który został pozytywnie zweryfikowany podczas badania ofert, będzie się uchylał od zawarcia umowy, wówczas Zamawiający zbada kolejną najwyższą ocenioną ofertę (spośród pozostałych ofert), czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.2 Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy

Zamawiający przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3.3 Istotne postanowienia umowy

3.3.1 Warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia zawiera załącznik nr 6 do SIWZ (wzór umowy).

3.3.2 Dopuszcza się zakres zmian **nieistotnych** postanowień zawartej umowy w zakresie określonym w niniejszej SIWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu, rozumianych w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o jego udzielenie oraz na wynik postępowania a także gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikała z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

3.3.3 Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

3.4 Środki ochrony prawnej

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

Rozdział 4.

4.1 Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.2 Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 99 ustawy Pzp.

4.3 Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawa zamówień publicznych. Zamówienia te będą stanowiły nie więcej niż 40% wartości zamówienia podstawowego i zostaną udzielone w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu robót budowlanych podobnych do robót stanowiących przedmiot zamówienia podstawowego. Zakres niniejszego zamówienia stanowić będą roboty

budowlane obejmujące: Wyrównanie istniejącej nawierzchni gruzem budowlanym wraz z profilowaniem, zagęszczeniem i transportem kruszywa.

Warunki, na jakich udzielone zostaną zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

Roboty udzielone zostaną po przeprowadzeniu procedury przewidzianej dla zamówienia z wolnej ręki. Zamówienie z wolnej ręki to tryb udzielenia zamówienia, w którym zamawiający udziela zamówienia po negocjacjach tylko z jednym wykonawcą. W związku z powyższym, zlecenie zamówienia, tj. zawarcie umowy poprzedzone zostanie stosownym zaproszeniem do negocjacji, a następnie negocjacjami Zamawiającego z Wykonawcą. Negocjacje dotyczyć będą przede wszystkim oferowanej przez Wykonawcę ceny oraz warunków realizacji zamówienia i warunków przyszłej umowy o zamówienie publiczne.

4.4 Podwykonawcy

4.4.1 Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

4.4.2 Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu regulującego jego współpracę z podwykonawcą, w szczególności sposób rozliczenia wynagrodzenia.

4.4.3 Do zawarcia umowy przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

4.5 Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.6 Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Jediną obowiązującą walutą, w jakiej będą prowadzone rozliczenia, jest PLN.

4.7 Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4.8 Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

4.9 Wymagania dotyczące zatrudnienia, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - Wyrównanie istniejącej nawierzchni gruzem budowlanym wraz z profilowaniem, zagęszczeniem.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób

wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i/lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowód/dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami tymi mogą być:
- a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopia umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Wykonawca w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu **oświadczenie**, o którym mowa w ppkt 3) lit. „a”. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że określone w ppkt 1) czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
- 5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary

umownej w wysokości określonej w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego (załącznik nr 6 do SIWZ).

- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4.10 Dodatkowe informacje- RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy Sośno – ul. Nowa 1, 89-412 Sośno*
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Sośno jest Pan Adama Ostrowski – tel. 52 389 01 29, adres mailowy: iod@sosno.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **znak: RI.271.10.2020**, na „Remont drogi gminnej w miejscowości Olszewka w 2020 r.” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4.11 Spis załączników :

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy,
Załącznik nr 2	Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące podstaw do wykluczenia z postępowania,
Załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
Załącznik nr 5	Wykaz prac do wykonania,
Załącznik nr 6	Wzór umowy,
Załącznik nr 7	Wykaz sprzętu,
Załącznik nr 8	Wykaz usług,
Załącznik nr 9	Wykaz osób.

FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik nr 1 SIWZ
RI.271.10.2020

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA: „REMONT DROGI GMINNEJ W MIEJSCOWOŚCI OLSZEWKA W 2020 R”.

Dane Wykonawcy:

Firma lub imię i nazwisko (w przypadku osoby fizycznej):

.....
.....

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer Regon:

Numer NIP:

Numer KRS:

Lub zaświadczenie/ informacja/ z Centralnej Ewidencji Informacji Działalności
Gospodarczej.....

Nawiązując do ogłoszonego zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na „Remont drogi gminnej w miejscowości Olszewka w 2020 r”

Szacunkowy zakres rzeczowy zamówienia obejmuje: wyznaczone przez Zamawiającego odcinki **dróg gminnych**:

- wyrównanie istniejącej nawierzchni kruszywem kamiennym wraz z profilowaniem, zagęszczeniem i transportem kruszywa kamiennego frakcji 0-27 mm, warstwa górna po zagęszczeniu 10 cm) (o szer. 3m) o łącznej długości około 100 mb.

Zamawiający przewiduje wykonanie:

- wyrównania istniejącej nawierzchni kruszywem kamiennym wraz z profilowaniem, zagęszczeniem i transportem kruszywa kamiennego (o frakcji 0-27 mm, warstwa górna po zagęszczeniu - 10 cm) (o szer. 3 m) w ilości około 100 mb.

Oferujemy realizację zamówienia za:

- cena 1 mb drogi o szer. 3 m zł netto, zł brutto,
(słownie:złoty/100 brutto)

- 1) Oświadczamy, że funkcję kierownika budowy będzie pełnił Osoba ta posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń do pełnienia samodzielnej funkcji, posiada staż pracy min. 3 lata pełniąc funkcję kierownika robót drogowych, oraz pełniła ona funkcje kierownika budowy lub robót na(liczba) na budowach, przebudowach lub remontach dróg o wartości nie mniejszej niż 10 tys. zł brutto w odniesieniu do każdej roboty.

Lp.	Nazwa i lokalizacja budowy	Opis i zakres wykonywanych robót	Data rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót (dd-mm-rr)	Wartość brutto zrealizowanych robót budowlanych	Nazwa i adres wykonawcy robót	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

- Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- Podana cena jest kwotą ryczałtową, która nie ulegnie zmianie. Zawiera ona wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni (zgodnie z SIWZ).
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem*.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.
Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób, a jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.
Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz Urz UE L 124 z 20.05.2003, s. 36).
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....

Pieczęć Wykonawcy

.....

Data

.....

Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko i imię:

Stanowisko:

Telefon/ fax:

Zakres¹

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Zamawiający:

Gmina Sośno
ul. Nowa 1
89-412 Sośno

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont drogi gminnej w miejscowości Olszewka w 2020 r.”, prowadzonego przez Gminę Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Rozdział II) oraz ogłoszeniu o zamówieniu (sekcja III)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Rozdział II) oraz ogłoszeniu o zamówieniu (sekcja III) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Gmina Sośno

ul. Nowa 1

89-412 Sośno

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień
publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Remont drogi gminnej w miejscowości Olszewka w 2020 r.”, prowadzonego przez Gminę
Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23,
art. 24 ust. 5 pkt 1,5,6 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie
art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród
wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1,5,6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w
związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki
naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

Zamawiający:

Gmina Sośno
ul. Nowa 1
89-412 Sośno

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na pn. „Remont drogi gminnej w miejscowości Olszewka w 2020 r.”, prowadzonego przez Gminę Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), oświadczamy, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej zamawiającego, przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pt 23 Pzp, z następującymi wykonawcami:

- 1).....
- 2)
- 3)

....., dniar.

.....
(podpis osoby reprezentującej wykonawcę)

**REMONT DROGI GMINNEJ
W MIEJSCOWOŚCI OLSZEWKA W 2020 R.**

Szczegółowy zakres koniecznych do wykonania prac dla Remontu drogi gminnej w miejscowości Olszewka

Lp.	Sołectwo	Wyrównanie istniejącej nawierzchni kruszywem kamiennym wraz z profilowaniem, zagęszczeniem i transportem kamienia (o frakcji 0-27 mm, warstwa górna po zagęszczeniu 10cm) (o szer. 3m) [mb]	
		§4270	
5	Olszewka	100 mb	
Razem:		100 mb	

Umowa nr .../2020

zawarta dnia.....2020 r. w Sośnie, pomiędzy:
GMINĄ Sośno, 89-412 Sośno, ul. Nowa 1
REGON: 092350955,NIP: 561-15-01-604

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
Leszka Stroińskiego – Wójta Gminy Sośno
Przy kontrasygnacie Honoraty Warmbier – Skarbnika Gminy Sośno

a

.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

wyłonionym w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Remont drogi gminnej w miejscowości Olszewka w 2020 roku** zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia..... stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze:
 - a) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ), stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
 - b) zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - c) obowiązującymi przepisami i normami prawa,
 - 2) oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym, o którym mowa w § 2.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie:

- 1) termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień: **15 grudnia 2020 r.**
- 2) wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu umownego, o którym mowa w pkt.1 powyżej, jeżeli jego niedotrzymanie stanowi konsekwencję działania siły wyższej, przez którą strony rozumieją w szczególności złe warunki atmosferyczne.

§ 3

Obowiązki zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy;
- 2) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 3) terminowa zapłata Wykonawcy należnego wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) protokolarne przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
- 2) zabezpieczenie i ewentualne wyгородzenie terenu robót;
- 3) zapewnienie dozoru mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie robót na własny koszt;
- 4) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333; dalej ustawa Prawo budowlane),
- 5) przed wbudowaniem przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji na materiały certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z zasadniczymi wymaganiami dotyczącymi danego wyrobu,
- 6) w przypadku wątpliwości co do jakości materiałów użytych do wbudowania Zamawiający ma prawo wykonania badań tych materiałów zgodnie z obowiązującymi normami w celu stwierdzenia ich jakości. Jeżeli badania wykażą, że zastosowano inne materiały niż materiały zaakceptowane przez zamawiającego zgodnie z pkt 5 powyżej jakości, wówczas Wykonawca zostanie obciążony kosztem badań i na własny koszt dokona ich wymiany;
- 7) zapewnienie na własny koszt transportu powstałych na terenie budowy odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 8) przestrzeganie przepisów obowiązującego prawa, w szczególności wynikających z następujących ustaw:
 - a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.), przy czym przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
- 9) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego przez Wykonawcę lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 10) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy;
- 11) złożenie oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 12) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;

- 13) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i współpracowników Wykonawcy oraz osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
 - 14) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, w tym w szczególności wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 15) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 16) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 17) uporządkowanie po zakończeniu robót terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - 18) dostarczenie Zamawiającemu kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności: książki obmiarów, zaświadczenia właściwych instytucji i organów, niezbędne świadectwa dotyczące materiałów, wyniki badań;
 - 19) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
 - 20) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
 4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w SIWZ.
 5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w oparciu o wartość zawartą w formularzu kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy:

Wyrównanie istniejącej nawierzchni kruszywem kamiennym wraz z profilowaniem, zagęszczeniem i transportem kruszywa (frakcja 0-27 mm, warstwa górna po zagęszczeniu - 10 cm):

-wartość zł (netto)
-podatek VAT 23% w wysokościzł
-razem (brutto)zł
-słowniezłoty brutto

2. **Rozpoczęcie robót będzie zgłaszane przez Wykonawcę zarówno Zamawiającemu (tel. 52-389-01-27 Maciej Paliga) jak i sołtysowi wsi Olszewka**
3. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego wykonania robót. Zamawiający nie przewiduje fakturowania częściowego robót.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury z danymi:
Nabywca: Gmina Sośno, NIP 5611501604
Odbiorca: Urząd Gminy Sośno, ul. Nowa 1,89-412 Sośno
wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi, poleceniem przelewu na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe
nr.....

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór końcowy,
 - 2) odbiór w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, zgłoszone na piśmie przez kierownika robót.
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) księgę obmiarów,
 - 2) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
 - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, certyfikaty, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 4) oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z obowiązującymi przepisami i normami,
 - 5) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy/robót).
5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni roboczych od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego.
6. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego podpisanego przez Strony.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca nie był zobowiązany wnieść zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia upływu terminu na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 9

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
 - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, SIWZ, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego.
- odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa pkt. 2 powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień

odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;

- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić w zakresie przewidzianym w SIWZ, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, o ile Zamawiający wyrazi na to zgodę.
2. Wykonawca zwraca się z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, który powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2 powyżej może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w tym projekcie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą z Podwykonawcą wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
8. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 11

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 12 miesięcy od dnia podpisania przez Strony odbioru końcowego.
2. Okres rękojmi wynosi 12 miesięcy.
3. Dokument gwarancyjny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w dacie podpisania przez strony odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu końcowego.
4. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne o którym mowa w ust.1 powyżej oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek stwierdzonych w przedmiocie umowy przez Zamawiającego w terminie określonym przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony przez zamawiającego o czas dokonania naprawy.
6. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym Wykonawca usunie w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z potrącenia kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy, na które to potrącenia Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12

Wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – Dz. U. z 2019 r. poz. 1040), osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (pkt 4.9 ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SIWZ (pkt 4.9 ppkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i/lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłożyć Zamawiającemu dowód/dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wymienione w SIWZ (pkt 4.9 ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami tymi mogą być:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 lit. a.
5. Z tytułu niepełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 ppkt „k” niniejszej umowy.
- Niełożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 1 ppkt „i” i „j” niniejszej umowy.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się prawa powszechnie obowiązujące, w tym w szczególności: ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333) oraz ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740), o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 13

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy;
- 2) SIWZ w tym specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 3) Szczegółowy zakres robót na poszczególnych odcinkach dróg.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Z a m a w i a j ą c y:

W y k o n a w c a:

K o n t r a s y g n a t a:

REMONT DROGI GMINNEJ W MIEJSCOWOŚCI OLSZEWKA W 2020 R.

POTENCJAŁ SPRZĘTOWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Remont drogi gminnej w miejscowości Olszewka w 2020 roku**” oświadczamy, że w celu realizacji zamówienia dostępne nam są następujące, w pełni sprawne, *narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne*:

Rodzaj sprzętu	Ilość posiadana	Wyszczególnienie (nazwa i parametry potwierdzające spełnianie wymagań)
1	2	3
Walec drogowy (ogumiony) bądź stalowy wibracyjny		
Koparko – ładowarka bądź ładowarko-spycharka		
Środek transportowy-samowładowczy		
Równiarka (samojezdna)		

Oświadczamy, że:

1. dysponujemy *narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi* wymienionymi w poz. wykazu,
2. nie dysponujemy *narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi* wymienionymi w poz. wykazu, lecz polegając na potencjale technicznym innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy PZP, będziemy dysponować tymi zasobami, na dowód czego załączamy oświadczenie/dokumenty

Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia sprzętu Oferenta przed podpisaniem umowy.

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Data

.....
Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

**REMONT DROGI GMINNEJ
W MIEJSCOWOŚCI OLSZEWKA W 2020 R.**

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Wykonawca winien wykazać, że wykonał (zakończył) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, polegających na remoncie dróg co najmniej jednej z w/w zakresu o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 PLN brutto każde (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) wraz z załączeniem dowodów/dokumentów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - do każdej z robót należy dołączyć referencje.

Lp.	Miejsce realizacji robót budowlanych – opis zakresu robót	Wartość robót budowlanych brutto	Termin rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych	Nazwa, adres, tel. Zamawiającego
1.				
2.				

Do wykazu robót budowlanych załączamy dokumenty potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli
Wykonawcy)

..... dnia

REMONT DROGI GMINNEJ
W MIEJSCOWOŚCI OLSZEWKA W 2020 R.

.....
pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA**

Oświadczam/y, że przy realizacji zamówienia pn. „REMONT DROGI GMINNEJ
W MIEJSCOWOŚCI OLSZEWKA”, będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

Nazwisko i imię osoby, która będzie pełnić funkcję kierownika robót	Zakres wykonywanych czynności (kwalifikacje zawodowe)	Wykształcenie, uprawnienia i nazwa organu, który je wydał,	Doświadczenie zawodowe (w latach)	Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną w wykazie osobą np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy
1.	2.	3.	4.	5.
	<p>Kierownik robót drogowych</p> <p>minimalna liczba osób 1; minimalne kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie: posiada uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń do pełnienia samodzielnej funkcji, posiada staż pracy min. 3 lata pełniąc funkcję kierownika robót drogowych</p>	<p>Wykształcenie:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Nr uprawnień:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Nazwa organu:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		

.....
(podpis osoby upoważnionej)