

Sośno, 19 lipca 2017 r.

RI.041.1.2017

**ZAPYTANIE OFERTOWE
DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI NIEPRZEKARACZAJĄCEJ
30 000 EURO**

Gmina Sośno zaprasza do składania ofert na:

usługę wykonania Studium wykonalności dla projektu pod nazwą „Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w gminie Sośno”

Zamawiający: Gminy Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno

NIP: 561-15-01-604; REGON: 092350955

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi **wykonania Studium wykonalności dla projektu pod nazwą „Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w gminie Sośno”**, który planowany jest do realizacji w ramach Projektu grantowego Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu pn. „Wsparcie rozwoju Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w latach 2016-2018” (Projekt grantowy współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Osi Priorytetowej 4. Region przyjazny środowisku Działanie 4.2 Gospodarka odpadami Schemat: Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – projekt grantowy, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020).

2. Usługa, o której mowa w ust. 1, powinna być wykonana zgodnie z:

a) zachowaniem zgodności z zapisami obowiązujących rozporządzeń i innych aktów prawnych/dokumentów, a w szczególności Wytycznymi PGD i PH i Przewodnikiem AKK. Powyższe dokumenty dostępne są za pośrednictwem stron internetowych:

<http://www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl/>, <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/ofunduszach/dokumenty/#>

b) wytycznymi zwanymi w Załączniku nr 3 do Regulaminu konkursu: Instrukcja wypełniania załączników do wniosku o powierzenie grantu, dostępnymi na stronie Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu: http://www.wfosigw.torun.pl/aktualnosc-262-nabor_wnioskow_o_powierzenie_grantu.html.

3. Wykonawca dostarczy Studium wykonalności w formie papierowej (dwa egzemplarze) oraz w formie elektronicznej (format PDF i .doc lub .docx, na nośniku elektronicznym). W wersji elektronicznej należy dostarczyć również arkusz kalkulacyjny w formacie XLS lub równoważnym, zawierający tabele oraz wyliczenia do analizy finansowej i ekonomicznej. Arkusz musi zawierać jawne (nie ukryte) i działające formuły przedstawiające przeprowadzone analizy i ich wyniki.

III. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia zawarcia umowy do dnia 4 września 2017 r.

Wykonawca będzie zobowiązany do dokonywania aktualizacji, uzupełnień lub poprawy Studium wykonalności w terminie i zakresie wyznaczonym przez Zamawiającego w okresie realizacji zamówienia.

IV. Opis warunków udziału w procedurze udzielenia zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał należycie minimum 3 usługi polegające na sporządzeniu Studiów wykonalności (z wyłączeniem aktualizacji) dla projektów infrastrukturalnych.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia” / „nie spełnia” na podstawie wykazu doświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego oraz kserokopii dokumentów (referencje, protokoły odbioru, itp.) złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, potwierdzających należyte wykonanie usług ujętych w wykazie.

Kserokopie dokumentów Wykonawca potwierdza za zgodność z oryginałem.

Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców nie spełniających powyższego warunku. Do oceny brane będą wyłącznie oferty spełniające powyższy warunek.

V. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100 %

Przy ocenie powyższego kryterium będzie brana pod uwagę wartość brutto.

Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród nieodrzuconych ofert (spełniająca warunek udziału w procedurze udzielenia zamówienia) na podstawie kryterium ceny.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w określonym przez Zamawiającego terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż deklarowane w złożonych ofertach.

VI. Warunki płatności

Wykonawca wystawi fakturę, z 30 dniowym terminem płatności faktury, w terminie 7 dni po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

VII. Informacje dodatkowe

Zamawiający:

- 1) nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- 2) nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- 3) zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia zapytania ofertowego bez rozstrzygnięcia i nie wybrania Wykonawcy.

VIII. Opis przygotowania oferty

Oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony Formularz ofertowy Wykonawcy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego;
- 2) wypełniony Wykaz doświadczenia, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego, wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług ujętych w wykazie;

VIII. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa w dniu **31 lipca 2017 r., o godz. 10.00** (data wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy Sośno).

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej do Zamawiającego na adres:

Urząd Gminy Sośno

ul. Nowa 1

89-412 Sośno

Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Opakowanie w którym zostanie złożona oferta winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego. Na kopercie należy umieścić napis: **„Zapytanie ofertowe na wykonanie Studium wykonalności dla projektu pod nazwą „Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w gminie Sośno”. Nie otwierać przed 31.07.2017 r. godz. 10.00”**.


Nie podlega ocenie oferta złożona po terminie składania ofert.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy na adres podany na kopercie.

IX. Ogłoszenie wyników zapytania ofertowego: zamawiający o wyniku postępowania poinformuje Wykonawcę pisemnie, dodatkowo informacja zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sośno oraz na stronie BIP tut. Urzędu: <http://gm-sosno.rbip.mojregion.info>.

Podstawą udzielenia zamówienia będzie podpisanie umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą.

X. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Iwona Sikorska, nr tel. 52 389 01 14, e-mail: sikorskai@sosno.pl.


WÓJT
mgr Leszek Stroiński