Gmina Sośno

ul. Nowa 1

89-412 Sośno

RI.271.5.2.2017

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

na zadanie pn.:

Nadzór archeologiczny dla **Budowy sieci wodociągowej w miejscowości Jaszkowo** w ramach projektu: „Budowa sieci wodociągowych oraz przydomowej oczyszczalni ścieków”

prowadzone w trybie otwartego zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 13 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu konkurencyjnego wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji i warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej (Dz.U. z 2017 r. poz. 106).

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Sośno

Sośno, 20.09.2017r.

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Sośno

ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, woj. kujawsko-pomorskie

sekretariat: tel. 52 389 01 10, fax 52 389 12 79

adres e-mail: [sekretariat@sosno.pl](mailto:sekretariat@sosno.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie konkurencyjnego wyboru wykonawców na podstawie art. 43a ust. 6 ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015r., poz. 349 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 13 stycznia 2017r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu konkurencyjnego wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo- finansowym operacji i warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej ( Dz. U. z 2017r. poz. 106) zwanym dalej rozporządzeniem.

2. Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579)

3. Miejsce publikacji informacji o zapytaniu ofertowym:

- portal ogłoszeń ARiMR- https://www.portalogloszen.arimr.gov.pl

- strona internetowa Zamawiającego - <https://gm-sosno.rbip.mojregion.info/>

- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

4. Niniejsza inwestycja współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

**III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest nadzór archeologiczny dla **Budowy sieci wodociągowej w miejscowości Jaszkowo** w ramach projektu „Budowa sieci wodociągowych oraz przydomowej oczyszczalni ścieków”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na nadzór.

2. Do Wykonawcy należy:

1. Zebranie materiałów archiwalnych, w archiwum WKZ w Toruniu, Delegatura w Bydgoszczy,

2. Sporządzanie kwerendy archiwalnej,

3. Udzielenie instruktażu ekipie wykonującej roboty ziemne co do sposobu ich realizacji, umożliwiającej sprawowanie nadzoru archeologicznego,

4. Prowadzenie stałego nadzoru archeologicznego nad robotami ziemnymi,

5. Wykonaniu dokumentacji archeologicznej opisowej, rysunkowej i fotograficznej,

6. Zabranie i zabezpieczenie ruchomego materiału archeologicznego,

7. Sporządzeniu wniosków i zleceń konserwatorskich,

8. Opracowanie wyników nadzoru archeologiczno-konserwatorskiego.

3. Szczegółową charakterystykę robót do wykonania przedstawiają: przedmiary robót na

roboty budowlane, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, dokumentacja

projektowa. We wskazanej dokumentacji mogą występować nazwy własne, znaki towarowe

lub być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Zamawiający dopuszcza

możliwość zastosowania urządzeń i materiałów równoważnych o parametrach nie gorszych

od wskazanych w dokumentacji.

Integralną część przedmiotu zamówienia stanowi: wzór umowy – zał. nr 4 do niniejszego

zapytania.

4. Oznaczenie wg wspólnego słownika zamówień (CPV): 71247000-1

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

**Termin wykonania zamówienia musi zostać skoordynowany z Wykonawcą- budowy sieci wodociągowej w miejscowości Jaszkowo, Termin wykonania zamówienia do 15.11.2017r.**

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2) Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie tj.: wykonawca wykonał (wykonuje) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę nadzoru archeologicznego nad budową sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej o długości co najmniej 300 m .

3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania

zamówienia, tj.: wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą

uprawnienia do prowadzenia nadzoru archeologicznego.

4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.

1) W tym przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki wyszczególnione w rozdziale V pkt 1 winien spełniać co najmniej jeden z wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

4) Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.

3. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VI zapytania ofertowego. Z treści wymaganych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

4. Informacja na temat zakresu wykluczenia z postępowania- powiązania osobowe lub kapitałowe. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;

e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Oferta nie podlega odrzuceniu, mimo, że została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z osobą, o której mowa w art.43a ust. 4 ustawy, jeżeli osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji.

**VI. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE**

**WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca oświadcza, że spełnia określone przez zamawiającego warunki (stosowne oświadczenie wpisane zostało we wzór formularza oferty) oraz Wykonawca wraz z formularzem ofertowym (załącznik nr 1) dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert:

1) wykaz wykonanych (wykonywanych) usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2). Wzór wykazu stanowi załącznik nr 2 do WZ.

2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 3). Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do WZ.

2. Kolejność działań związanych z wyborem oferty.

1) W niniejszym postępowaniu zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu ( tzw. procedura odwrócona).

2) Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza nie złożył wskazanych przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym oświadczeń lub dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu lub podstawy wykluczenia lub dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień. Uzupełnieniu nie podlega treść oferty rozumiana jako zakres zobowiązania Wykonawcy. Czynność uzupełniania dokumentów i/lub oświadczeń jest czynnością jednokrotną.

3) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający może wezwać do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.

4) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

5) Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.

6) W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza nie spełnia warunków udziału w postępowaniu zamawiający może zbadać, czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych i dokonać wyboru tej oferty.

7) Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może zbadać, czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych.

**VII. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY**

1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub

2) została złożona przez Wykonawcę:

a) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, określonych w zapytaniu ofertowym lub

b) powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy,

3) została złożona po terminie składania ofert.

2. Oferta nie podlega odrzuceniu, mimo, że została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z osobą, o której mowa w art.43a ust. 4 ustawy, jeżeli osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji.

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

2. Zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują listownie, faksem lub drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: [sekretariat@sosno.pl](mailto:sekretariat@sosno.pl) lub fax 52 389 12 79.

3. Zawiadomienia oraz informacje w formie pisemnej winny być składane w Urzędzie Gminy

Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, sekretariat- pok. nr 10.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe zostanie udostępnione różnym podmiotom zgodnie z art. 43a ust. 3 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020, tj. zamieszczone na stronie internetowej prowadzonej przez Agencję -https://www.portalogloszen.arimr.gov.pl. Zmienione zapytanie ofertowe zostanie również zamieszczona na stronie internetowej

Zamawiającego - <https://gm-sosno.rbip.mojregion.info/>

W zmienionym zapytaniu ofertowym zostanie wskazany nowy termin składania ofert dłuższy od pierwotnego terminu nie mniej niż o 3 dni.

7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego jest Katarzyna Bociek: [bociekk@sosno.pl](mailto:bociekk@sosno.pl), [sekretariat@sosno.pl](mailto:sekretariat@sosno.pl), fax: 52 389 12 79.

**IX. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Oferenci przystępujący do niniejszego postępowania będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

2.Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, jednak nie dłuższy niż 60 dni.

**XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej. Zamawiający żąda, aby wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, były składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę, pod rygorem odrzucenia oferty.

3. Oferta powinna być sporządzona na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta. Załączniki do oferty powinny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Oferenta.

4. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika prawo do podpisania oferty – w przypadku, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, który zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności z rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2014r., poz. 1114 oraz z 2016r., poz. 352), względnie innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

5. W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona koniecznie opatrzona zapisem „za zgodność z oryginałem” i być podpisana zgodnie z pkt. 3 niniejszego rozdziału.

6. Zamawiający zaleca złożenie oferty z zastosowaniem formularza ofertowego (zał. nr 1 do zapytania) wraz z sumarycznym kosztem obliczonym dla warunków zamówienia i zawierającym dane ofertowe opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym, z deklaracją o związaniu tą ofertą przez wymagany okres 30 dni od upływu terminu na składanie ofert (Wzór formularza ofertowego stanowi zał. nr 1 do zapytania ofertowego).

7. Zaleca się żeby wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników były zszyte w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

8. Wszelkie miejsca w których Oferent dokonał zmian, powinny być parafowane przez osobę (lub osoby) podpisujące ofertę.

9. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, trwale zamkniętej i nienaruszonej kopercie w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, sekretariat, pok. nr 10, w nieprzekraczalnym terminie do 28.09.2017r. do godz. 10.00. Kopertę należy oznaczyć adresem i nazwą Zamawiającego, danymi Wykonawcy oraz opisać w następujący sposób:

Oferta na zadanie: Nadzór archeologiczny dla **Budowy sieci wodociągowej w miejscowości Jaszkowo** w ramachprojektu: „Budowa sieci wodociągowych oraz przydomowej oczyszczalni ścieków”

Nie otwierać przed 28.09.2017r. godz. 10:15.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

11. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia określone

w punkcie VI.

**XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Termin składania ofert: 28.09.2017r. do godz. 10.00.

Miejsce składania ofert: Urząd Gminy Sosno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, sekretariat, pok. nr 10.

Termin otwarcia ofert: 28.09.2017r. godz. 10:15.

Miejsce otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego – Urząd Gminy Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, pok. nr 19.

Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu płatności faktury/rachunku, terminu wykonania zamówienia.

**XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia uwzględniające wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmujące wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, określonego w przedmiocie zamówienia oraz we wzorze umowy.

Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT)- jeżeli dotyczy i wpisuje ją w ust. 1 formularza oferty. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

**XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

(nazwa kryterium, waga kryterium)

- cena 90%

- termin płatności faktury/rachunku 10%

2. Punkty w ramach poszczególnych kryteriów przyznawane będą w następujący sposób:

**a) Kryterium cena**

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny brutto oferty za realizację całego zamówienia (cena za nadzór) podanej przez wykonawcę w formularzu oferty. W kryterium „cena” badana oferta może uzyskać maksymalnie 90,00 pkt.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium zostanie obliczona wg

wzoru:

**C= (Cmin/Cof) x 90 pkt**

liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena

Cmin - najniższa oferowana cena

Cof- cena badanej oferty

Punkty przyznawane będą w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

**b) Kryterium termin płatności faktury/rachunku za usługę nadzoru**

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie oświadczenia dotyczącego terminu płatności złożonego w pkt 4 formularza ofertowego.

Wymagany minimalny termin płatności faktury/rachunku wynosi 21 dni licząc od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku za usługę nadzoru archeologicznego. W przypadku podania przez wykonawcę krótszego terminu płatności

niż minimalny wymagany termin, oferta wykonawcy zostanie odrzucona. Maksymalny punktowany termin płatności wynosi 30 dni. Jeżeli wykonawca zaoferuje termin płatności dłuższy niż 30 dni, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny możliwy termin płatności faktury, tj. 30 dni i do oceny oferty zostanie przyjęty okres 30 dni. Jeżeli wykonawca nie poda (nie wskaże w formularzu ofertowym) terminu płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny możliwy termin płatności faktury/rachunku, tj. 21 dni i do oceny oferty zostanie przyjęty okres 21 dni.

Liczba punktów uzyskanych za kryterium termin płatności faktury/rachunku będzie wyliczana w następujący sposób:

Jeżeli Wykonawca oświadczy, że termin płatności faktury/rachunku za usługę nadzoru

będzie:

- 30 dni i powyżej otrzyma 10 pkt

- 21 dni otrzyma 0 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą ilość punktów w wyniku sumowania punktów uzyskanych w obydwu kryteriach.

3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i terminu płatności, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i terminu płatności, a ceny tych ofert są takie same, Zamawiający będzie wzywał Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach i terminów płatności krótszych niż w złożonych ofertach.

5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dodatkową.

6. Obliczenia dokonywane będą z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

1. Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w załączniku do zapytania ofertowego - projekt umowy.

3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców (umowę spółki cywilnej lub umowy konsorcjum).

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**XVII. INFORMACJA O ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA**

Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej

https://www.portalogloszen.arimr.gov.pl/ oraz http://gm-sosno.rbip.mojregion.info/

informację o:

1) wyborze wykonawcy albo

2) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert, albo

3) niezłożeniu żadnej oferty, albo

4) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

Niezależnie od zamieszczenia informacji na podanych wyżej stronach internetowych o wynikach postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

**XVIII. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

1) do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert ,

2) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert,

3) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert,

4) unieważnienia postępowania, jeśli:

- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,

- postępowanie obarczone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.

5) odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.

W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

2. Zamawiający nie przewiduje:

- składanie ofert wariantowych,

- składania ofert częściowych,

- zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.

4. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015r., poz. 349 ze zm.)

oraz Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 13 stycznia 2017r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu konkurencyjnego wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo- finansowym operacji i warunków dokonywania zmniejszeń kwot pomocy oraz pomocy technicznej ( Dz. U. z 2017r. poz. 106).

**XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

**Załącznik Nr 1** – Formularz ofertowy

**Załącznik Nr 2** – Wykaz usług

**Załącznik Nr 3** – Wykaz osób

**Załącznik Nr 4** – Projekt umowy

**Załącznik Nr 5** – Dokumentacja projektowa- dostępna na stronie Zamawiającego:

<http://gm-sosno.rbip.mojregion.info/budowa-sieci-wodociagowych-oraz-przydomowej-oczyszczalni-sciekow/> ([Część 1 Zamówienia Zał. nr 8.1 Pozwolenie na budowę Jaszkowo](http://gm-sosno.rbip.mojregion.info/wp-content/plugins/download-attachments/includes/download.php?id=4281); [Część 1 Zamówienia Zał. nr 8.2 Projekt budowlany Jaszkowo](http://gm-sosno.rbip.mojregion.info/wp-content/plugins/download-attachments/includes/download.php?id=4282));

**Załącznik Nr 6**– Przedmiar robót- dostępny na stronie Zamawiającego:

<http://gm-sosno.rbip.mojregion.info/budowa-sieci-wodociagowych-oraz-przydomowej-oczyszczalni-sciekow/> ([Część 1 Zamówienia Zał. nr 10 Przedmiar wodociąg Jaszkowo](http://gm-sosno.rbip.mojregion.info/wp-content/plugins/download-attachments/includes/download.php?id=4284));

**Załącznik Nr 7** – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - dostępna na stronie Zamawiającego: <http://gm-sosno.rbip.mojregion.info/budowa-sieci-wodociagowych-oraz-przydomowej-oczyszczalni-sciekow/> ([Część 1 Zamówienia Zał. nr 9 SST Jaszkowo](http://gm-sosno.rbip.mojregion.info/wp-content/plugins/download-attachments/includes/download.php?id=4283))

Sośno, 20.09.2017r.