

GMINA SOŚNO

ul. Nowa 1, 89-412 Sośno

NIP 5611501604

Sośno, 20 kwietnia 2018 r.

Oś.271.2.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI NIEPRZEKARACZAJĄCEJ 30 000 EURO

„System powiadamiania mieszkańców”

I. Zamawiający:

Gminy Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, NIP: 5611501604

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zgodnie z art. 4. pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) przy udzielaniu niniejszego Zamówienia ustawy nie stosuje się.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie wraz z wdrożeniem i szkoleniem usługi powiadamiania mieszkańców o zdarzeniach na terenie Gminy Sośno trzema kanałami dystrybucji: powiadomienia SMS, komunikaty w aplikacji mobilnej oraz system e-mailowy z możliwością interakcji z użytkownikami.
2. Minimalne wymagania systemu powiadamiania obejmują:
 - 1) Trzy kanały komunikacji – SMS, e-mail, aplikacja mobilna;
 - 2) Możliwość wysyłki wiadomości wszystkimi kanałami z jednego panelu administratora;
 - 3) Aplikacja mobilna na trzy platformy: Android, iOS, Windows Mobile;
 - 4) Darmowy upgrade do nowszych wersji;
 - 5) Redundancja systemów;
 - 6) Możliwość integracji z RSO;
 - 7) Wysyłka adresowana do ograniczonych grup niepublicznych;
 - 8) Planowanie czasowe wysyłki informacji;
 - 9) Możliwość integracji przy pomocy kanałów RSS ze stronami internetowymi gminy;
 - 10) Komunikacja dwustronna – zgłaszanie zdarzeń, ankiety, konsultacje;
 - 11) „Czerwony telefon” – publikowanie komunikatów przez dostawcę usługi w sytuacji braku dostępu do panelu administracyjnego;
 - 12) Dostawca posiada minimum 100 wdrożeń systemu dla innych podmiotów;
 - 13) Możliwość korzystania z aplikacji innych zewnętrznych nadawców, np. Policji, związków wyznaniowych i innych organizacji życia publicznego;
 - 14) Wykorzystanie serwerów położonych na terenie Polski;
 - 15) Spełnienie wszystkich wymagań technicznych i prawnych w zakresie ochrony danych osobowych użytkowników systemu z uwzględnieniem zmiany przepisów (Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych - RODO).

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Okres obowiązywania umowy – 1 rok od dnia podpisania umowy do 30.06.2019 r. z możliwością przedłużenia.

V. Opis warunków udziału w zapytaniu ofertowym:

1. W składaniu ofert mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy:
 - 1) Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie, co najmniej 100 usług polegających na obsłudze systemu powiadamiania mieszkańców wykonane na podstawie odrębnej umowy każda.
 - 2) Zobowiązują się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w składanych ofertach.

VI. Kryteria oceny ofert:

Oferty będą oceniane na podstawie porównania ceny brutto (Tab. I Oferty) oraz dodatkowych warunków (Tab. II Oferty).

VII. Warunki płatności

1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy powszechnie stosowanym przez dostawcę z uwzględnieniem wszystkich istotnych postanowień zawartych w niniejszym zapytaniu oraz danych zawartych w ofercie
2. Wykonawca wystawi fakturę po wdrożeniu systemu (Aktywacja i Wdrożenie) oraz faktury miesięczne za abonament miesięczny. Termin płatności faktur wynosi 14 dni.
3. Dane do faktur:
Nabywcą usługi jest: Gmina Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, NIP: 5611501604.
Odbiorą: Urząd Gminy Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno.

VIII. Opis przygotowania oferty

1. Oferta powinna być złożona na załączonym formularzu ofertowym i zawierać wszystkie wymagane w nim informacje:
 - 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1),
 - 2) Oświadczenie o wykonanych usługach (załącznik nr 2)
2. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
3. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru lub ewidencji, jako osoba upoważniona do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, musi przedstawić upoważnienie w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

5. Cena brutto wskazana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu ofertowym, w tym zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz obejmować należne opłaty i podatki.
6. Wszystkie ewentualne upusty, rabaty, bonifikaty i promocje zastosowane przez Wykonawcę muszą być uwzględnione w cenie oferty.
7. Wszystkie kwoty należy podawać w walucie polskiej.

IX. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę sporządzoną według wzoru wskazanego w Załączniku nr 1 wraz z pozostałymi załącznikami i dokumentami należy złożyć w formie pisemnej w Sekretariacie Urzędu Gminy Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno lub elektronicznie (skan podpisanych dokumentów) na adres e-mail: ostrowskia@sosno.pl.
2. Za datę decydującą uznaje się datę wpływu oferty.
3. Termin składania ofert upływa dnia: **27 kwietnia 2018 r., o godz. 12.00**.
4. Wszelkie pytania do treści zamówienia należy składać drogą elektroniczną na adres email: ostrowskia@sosno.pl. Osoba do kontaktu: Adam Ostrowski.

X. Przesłanki odrzucenia oferty:

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
 - 2) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.
2. Oferta złożona po terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym nie podlega ocenie.

XI. Zmiany w umowie:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających.

XII. Zastrzeżenia:

1. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający uprawniony jest do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a także do rezygnacji z prowadzenia postępowania bez wyłonienia wykonawcy i bez podania przyczyny.
3. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie została złożona żadna oferta;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa maksymalną kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) Zamawiający stwierdzi zaistnienie istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a których zaistnienie powoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy;
 - 4) wszystkie oferty zostaną odrzucone.
4. Zamawiający preferuje porozumiewanie się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o wykonanych usługach.

Wójt Gminy Sośno