



RI.271.14.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**NA BUDOWĘ PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW
KOMUNALNYCH (PSZOK) W GMINIE SOŚNO**

Zatwierdził:
Leszek Stroiński
Wójt Gminy Sośno

.....

Sośno, dn. 18 czerwca 2018 r.



Spis treści SIWZ:

- I. Zamawiający.
- II. Tryb postępowania.
- III Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu
- VI. Przesłanki wykluczenia Wykonawców
- VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- VIII. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie
- IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
- X. Wymagania dotyczące wadium
- XI. Termin związania ofertą
- XII. Opis sposobu przygotowania oferty
- XIII. Podwykonawcy
- XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XV. Opis sposobu obliczenia ceny
- XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XVII. Informacje o formalnościach jaki powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XIX. Ogólne warunki umowy
- XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XXI. Wykaz załączników do SIWZ



Rozdział I. Zamawiający

Gmina Sośno

reprezentowana przez: **Wójta Gminy Sośno**

ul. Nowa 1, 89-412 Sośno

tel. fax. 52 389 01 10, 52 389 12 79

NIP 561- 15-01-604

e-mail: sekretariat@sosno.pl

<https://gm-sosno.rbip.mojregion.info>

Uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się:

- 1) *w zakresie przedmiotu zamówienia:* Iwona Sikorska – Kierownik Referatu Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska – tel. 52 389 01 14
- 2) *w zakresie procedury przetargowej:* Katarzyna Bociek – Podinspektor ds. zamówień publicznych – tel. 52 389 01 19

Rozdział II. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp”.

Objaśnienia używanych terminów:

SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Ustawa Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.).

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień:

45222110-3 Roboty budowlane w zakresie składowisk odpadów

45111100-9 Roboty w zakresie burzenia

45213220-1 Roboty budowlane w zakresie magazynów

45223100-7 Montaż konstrukcji metalowych

45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w gminie Sośno.

Lokalizacja inwestycji: działka nr 211 obręb Sośno, gm. Sośno

Roboty budowlane, o których mowa prowadzone będą na podstawie pozwolenia na budowę AB.6740.71.2017

2 W ramach przedmiotu zamówienia przewiduje się realizację robót budowlanych polegających na:

- a) Wykonanie robót ziemnych, przygotowanie terenu
- b) Dostawa i montaż obiektów kontenerowych przeznaczonych na pomieszczenia biurowe i socjalne (4 kontenery modułowe)
- c) Wykonanie wiaty stalowej na odpady
- d) Wykonanie muru oporowego
- e) Wykonanie wagi samochodowej
- f) Dostawa pojemników na odpady
- g) Zagospodarowanie terenu:

- wykonanie nawierzchni betonowych z miejscami parkingowymi (nawierzchnia z kostki brukowej)

- wykonanie ogrodzenia i bramy wjazdowej

- wykonanie i montaż tablic edukacyjnych

- tereny zielone

- nasadzenia drzew i krzewów

h) Instalacje elektryczne

- wykonanie linii zasilającej

- wykonanie oświetlenia terenu

- wykonanie zasilania obiektów budowlanych

- instalacja wewnętrzna we wiacie

- instalacja wewnętrzna w budynku kontenerowym

i) Instalacje sanitarne

- wykonanie przyłączy wodociągowych

- wykonanie przyłączy kanalizacji sanitarnej

- wewnętrzne instalacje wodne

- wewnętrzne instalacje kanalizacji sanitarnej

3. Zadanie realizowane będzie w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie rozwoju Punktów Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w latach 2016-2018” dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 4. Region przyjazny środowisku, Działanie 4.2 Gospodarka odpadami.

4. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.

5. Szczegółowy zakres robót określa projekt budowlany, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót i inne udostępnione dokumenty. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy umożliwiając Wykonawcom wyliczenie ceny za roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia obrazują skalę robót budowlanych i stanowią pomoc w ich oszacowaniu.

6. Wykonawca przed złożeniem oferty zapozna się ze wszystkimi warunkami lokalizacyjnymi, terenowymi i realizacyjnymi placu budowy.

7. Zamawiający zaleca, aby każdy z wykonawców przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej przedmiotu zamówienia oraz niezbędnych pomiarów w celu przygotowania prawidłowej oferty i uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Ryzyko rezygnacji z oględzin i wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę.

8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP oraz postawienia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.

9. Obowiązki Wykonawcy związane z wykonywanymi robotami budowlanymi:

a) zapewnienie Kierowników budowy posiadających uprawnienia:

- uprawnienia ogólnobudowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65 z późn. zm.),
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej,

zgodnie z art. 12a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65 z późn. zm.).

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65 z późn. zm.),

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę kilku wymienionych powyżej uprawnień.

- b) ubezpieczenie z tytułu szkód na kwotę równą co najmniej 100% wartości oferty brutto;
- c) ubezpieczenie OC od prowadzonej działalności gospodarczej o wartości min. 500 000,00 zł
- d) usunięcie wszelkich szkód powstałych w wyniku prowadzonych prac;
- e) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy;
- f) Wykonawca odpowiedzialny jest za przedstawienie Zamawiającemu dokumentów dopuszczających do stosowania w budownictwie, zastosowanych do realizacji przedmiotu zamówienia (atesty, certyfikaty, itp.);
- g) Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży szczegółowy harmonogram robót, który zostanie uzgodniony z Zamawiającym, i będzie stanowił załącznik do umowy;
- h) Wykonawca zobowiązany będzie do prezentacji postępów robót na forum rad technicznych zwoływanych przez Zamawiającego, a także do niezwłocznego zgłaszania na piśmie wszelkich

problemów związanych z realizacją zamówienia, przy czym przedstawiciele Zamawiającego będą mieli prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępem robót w każdym czasie ich realizacji.

10. Jeżeli w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych lub w kosztorysie przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego, które spełniają wymagania norm i przepisów oraz założone parametry projektowe. Użyte zwroty mają służyć jako rozeznanie dla Wykonawcy.

11. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz.108 z późn. zm.) oraz sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia.

1) Zamawiający stosownie do art.29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz.1666 z późn. zm.).

2) Sposób zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia i okres wymaganego zatrudnienia

a) Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

b) rodzaj czynności: osoby wykonujące prace fizyczne związane z robotami tj. min. 10 osób;

c) Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 7 dni, zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu do wglądu bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.). W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopie umów o pracę, uniemożliwiające odczytanie danych osobowych pracowników, z wyłączeniem ich imienia i nazwiska (anonimizacji podlegają m.in. takie dane jak: adres zamieszkania, data urodzenia, numer PESEL, numer i seria dowodu osobistego, informacja o wysokości wynagrodzenia, itp.). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

d) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt.c kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

e) Wykonawca najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy, jednakże nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby oraz wymiaru czasu pracy. Osoby te muszą brać udział w realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji ww. wykazu – Wykonawca przedstawia Zamawiającemu zaktualizowany wykaz niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po zmianie osób ujętych w wykazie. Na zasadach określonych w niniejszym ustępie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu wykazy dotyczące Podwykonawców.

3) Powyższe zapisy nie dotyczą osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

4) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art.29 ust.3a: Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczania Wykonawcy kar umownych, a w przypadku dwukrotnego niewywiązania się ze wskazanych obowiązków, niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, również prawo odstąpienia od umowy.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania zamówienia: **do 28 września 2018 r.**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

- wykaże, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia za min. 500 000,00 zł

oraz przedłoży dowody dotyczące wykonanych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, a także wskazujących, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny

o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy przyjmie:

- średni kurs danej waluty opublikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu waluty, za podstawę przeliczenia przyjmie się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VII SIWZ.

Rozdział VI. Przesłanki wykluczenia Wykonawców

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.12-23 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia).

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.5 pkt.1-8 ustawy Pzp (fakultatywne podstawy wykluczenia).

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ust.7 ustawy Pzp.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt.13 i 14 oraz pkt.16-20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są niewystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.4 SIWZ.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia posiadania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 5 pkt.1 ustawy, zobowiązani są dostarczyć wszystkie niżej wymienione dokumenty – na etapie składania ofert:
- wypełniony i podpisany formularz ofertowy (**Załącznik nr 1**) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania (**Załącznik nr 2**).

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (załącznik nr 2) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 Ustawy:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
 - b) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
4. Wykonawca, w terminie **3 dni od dnia przekazania informacji, w art. 86 ust. 5**, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt.23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

5. **Ponadto Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty:**

- a) dowód wniesienia wadium - zgodnie z zapisami Rozdziału X SIWZ,
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 Ustawy. Treść pełnomocnictwa musi rozstrzygać, czy ustanowiony pełnomocnik jest uprawniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, czy również do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna także identyfikować wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika - w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – *jeżeli dotyczy*;
 - c) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – *jeżeli dotyczy*;
 - d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę – *jeżeli dotyczy*.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.3 lit.a składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*),

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.6, zastępuje się je dokumentami zawierającymi odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570).
10. Zamawiający zgodnie z art.24aa Ustawy Pzp przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art.22a Ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
12. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówień, lub jego części, polegać

- na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
13. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
14. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacji finansowej lub ekonomicznej, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.13-22 i ust.5 pkt.1 Ustawy Pzp.
15. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
16. Jeżeli zdolności techniczne i zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia jeżeli wykaże zdolności techniczne i zawodowe, o których mowa w pkt.12
17. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w pkt.1b.
18. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a Ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu

do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.2b (dotyczy art.24 ust.1 pkt.13-22 i ust.5 pkt.1 Ustawy Pzp).

Rozdział VIII. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
 - b) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - c) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - d) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców;
 - e) Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
 - f) Formularz oferty powinien zawierać wszystkie dane podmiotów składających ofertę wspólną.
2. Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - 1) Dokumenty opisane w Rozdziale VII ust.3 lit.a, dotyczące własnej firmy, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu własnym, **(na wezwanie Zamawiającego)**
 - 2) oświadczenie Wykonawcy opisane w Rozdziale VII ust.1 lit. b, dotyczące własnej firmy, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu własnym **(wraz z ofertą)**

- 3) pozostałe dokumenty składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
3. W przypadku złożenia przez wykonawców oferty wspólnej:
- w nagłówkach załączników, tj. w miejscu „wykonawca i adres wykonawcy”, należy wpisać dane wszystkich wykonawców składających ofertę wspólnie z zaznaczeniem pełnomocnika,
 - Formularz oferty musi zawierać wszystkie dane podmiotów składających ofertę wspólną.

Rozdział IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje do Zamawiającego, Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie na adres: Urząd Gminy Sośno - ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, faxem 52 389 12 79 lub drogą elektroniczną: sekretariat@sosno.pl
- Fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przez Wykonawcę przekazanego faxem bądź e-mailem winien być niezwłocznie potwierdzony.
- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej <https://gm-sosno.rbip.mojregion.info>, bez ujawniania źródła zapytania.
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

Rozdział X. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy zł).
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust.6 Ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz.110 z późn. zm.).
3. Dokument gwarancyjny winien jednoznacznie wymieniać przypadki wskazane w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp.
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto wskazane przez Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy nr rachunku 10 8162 0003 0000 0329 2000 0110
z dopiskiem:
**Wadium – Budowa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
w gminie Sośno**
6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku wskazanym przez Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium wraz z pismem przewodnim należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego lub dołączyć do oferty.

8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art.24 ust.2 pkt.2 Ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art.24 ust.4 Ustawy Pzp.
9. Utrata wadium.
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust. 3 i 3a Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 Ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości poprawienia omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art.46 ust.4a Ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwraca wadium wykonawcom na podstawie art.46 Ustawy Pzp.

Rozdział XI. Termin związania ofertą

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt.3 nie powoduje utraty wadium.

Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą specyfikacją.
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę w 1 egzemplarzu (oryginał).
3. Wykonawca winien złożyć ofertę w zamkniętej kopercie oznaczonej hasłem:

Oferta na:

**Budowę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w gminie Sośno
znak: RI.271.14.2018**

Nie otwierać przed: 03.07.2018 r. godz. 9⁰⁵

oraz w 1 wewnętrznej zamkniętej kopercie z nazwą i adresem Wykonawcy, tak by można ją było odesłać bez otwierania i naruszania treści oferty w przypadku złożenia oferty z opóźnieniem.

Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznakowane w ten sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993 r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2018 r. poz.419) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 Ustawy Pzp.

5. Wykonawca dla ważności oferty obowiązany jest złożyć wymienione w rozdziale VII SIWZ składniki oferty. Umożliwiają one ocenę spełnienia przez oferenta warunków oraz dokonanie oceny punktowej oferenta. W stosunku do dokumentów wymienionych w rozdziale VII specyfikacji jako składniki oferty zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126).
6. Zamawiający wymaga, aby oferta sporządzona była w języku polskim pismem maszynowym lub technicznym drukowanym.
7. Zamawiający nie zgadza się na złożenie oferty w formie elektronicznej.
8. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy winno być udzielone zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego i dołączone do oferty.

Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręczny znak, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi on być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
9. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.
11. Nie dopuszcza się załączenia do oferty materiałów i dokumentów nie wymaganych przez Zamawiającego. Załączone do oferty nie wymagane dokumenty nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
12. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
17. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, na podstawie art. 67 ust.1 pkt.6 Ustawy Pzp.
18. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
19. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić do niej zmian i uzupełnień po upływie terminu składania ofert.
20. Powiadomienie o modyfikacji lub wycofaniu ofert przez Wykonawcę winno być sporządzone zgodnie z postanowieniem rozdziału XII p.25, przy czym na kopercie winny znaleźć się dodatkowe oznakowania odpowiednio „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
21. Ofertę należy sporządzić wg wzoru formularza ofertowego określonego w załączniku nr 1 do SIWZ zachowując podaną numerację poszczególnych elementów oferty.
22. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania w ramach oferty prawdziwych danych i informacji. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, jeśli po sprawdzeniu stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje są nieprawdziwe.
23. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ, zostanie zamieszczone na <https://gm-sosno.rbip.mojregion.info> i będzie dla Wykonawców wiążące.
24. Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień, dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Na wniosek Wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert

przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Wykonawców zamieszczając informację na www.bip.pcprwiecbork.pl. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczane jest tylko przed jego upływem w trybie art.85 Ustawy Pzp.

25. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA/WYCOFANIE zgodnie z art.84 ust.1 i 2 Ustawy Pzp.

26. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

27. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, która część zamówienia będzie wykonana przez podwykonawcę – załącznik nr 1. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w załączniku nr 1 powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

28. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

29. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy Sośno – ul. Nowa 1, 89-412 Sośno*

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Sośno jest Pan Adama Ostrowski – tel. 52 389 01 29, adres mailowy: iod@sosno.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **znak: RI.271.14.2018**, na „Budowę Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w gminie Sośno” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Rozdział XIII. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie:
 - a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podmiotów,
 - b) nazwy (firmy) podmiotów, na zasobach których będzie polegać przy realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art.22a Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych na podstawie art. 22 ust.1 i 1a Ustawy Pzp.
3. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana, rezygnacja z (albo wprowadzenie) podmiotu, na zasobach którego Wykonawca będzie polegać przy realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art.22a Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych na podstawie art.22 ust.1 i 1a ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że proponowany inny podmiot, bądź Wykonawca samodzielnie, spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy lub ich zmian:
 - wysokość wynagrodzenia podwykonawcy, nie może być wyższa niż kwota, którą Zamawiający, zgodnie z postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, zobowiązany jest zapłacić za roboty budowlane stanowiące równocześnie przedmiot umowy o podwykonawstwo, z uwzględnieniem wartości wynagrodzeń innych podwykonawców,
 - końcowy termin realizacji przedmiotu zamówienia o podwykonawstwo nie może wykraczać poza końcowy termin realizacji przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

- do obowiązków podwykonawcy należy powiadomienie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy, o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za roboty budowlane zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot umowy o podwykonawstwo,
 - sposób wykonania umowy o podwykonawstwo musi być zgodny ze sposobem w jaki Wykonawca jest zobowiązany wykonać umowę w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, określone w pkt.4 niniejszego Rozdziału, stosuje się odpowiednio do projektów umów lub umów o dalsze pełnomocnictwo lub ich zmian.
6. Zamawiający wskazuje termin 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, na zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego do projektu umowy lub projektu zmiany umowy.
7. Zamawiający wskazuje termin 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, na zgłoszenie pisemnego sprzeciwu Zamawiającego do umowy lub zmiany umowy.
8. Umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

Rozdział XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa **3 lipca 2018 r. o godz. 9⁰⁰**. Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Sośno, ul. Nowa 1, pokój nr 10, tel. 52 389 01 10. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (art.84 ust.2 Ustawy Pzp).

2. Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 3 lipca 2018 r. o godz. 9⁰⁵ w Urzędzie Gminy w Sośnie, ul. Nowa 1. Otwarcie ofert jest jawne (zgodnie z art.86 ust.2 Ustawy Pzp - dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia).
3. Oferty wniesione po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania opakowania wewnętrznego. Dla ofert przesłanych pocztą lub przesyłką kurierską liczy się data i godzina ich dostarczenia do Urzędu Gminy w Sośnie.
4. W czasie publicznego otwarcia ofert komisja przetargowa:
 - 1) bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) sprawdza nienaruszalności zewnętrznych kopert lub opakowań z ofertami,
 - 3) zbada czy oferty złożone są w terminie,
 - 4) wycofa oferty z napisem „wycofane”,
 - 5) otwiera pozostałe oferty z podaniem nazwy (firmy) i adresu (siedziby) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W części niejawnego przetargu komisja dokona sprawdzenia, czy oferty:
 - 1) wpłynęły od oferentów uprawnionych do występowania w niniejszym przetargu,
 - 2) zostały prawidłowo podpisane,
 - 3) odpowiadają wymaganiom podanym w dokumentacji przetargowej (odpowiadają na zapotrzebowanie opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierają odpowiednie załączniki oraz oświadczenia),
 - 4) odpowiadają zasadom i wymogom określonym w Ustawie Pzp.
6. Oferta wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, nie będzie rozpatrywana.
O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi w trybie art.92 ust.1 pkt.2 Ustawy Pzp.
7. Zamawiający zobowiązany będzie odrzucić ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art.89 ust.1 Ustawy Pzp tj.:



- 1) jest niezgodna z Ustawą Pzp,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 Ustawy Pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 Ustawy Pzp;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art.85 ust.2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 9) Wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. Oferty odrzucone nie będą brały udziału w dalszej części niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. O odrzuceniu Zamawiający poinformuje oferenta w trybie art.92 ust.1 pkt.3 Ustawy Pzp.
9. Pozostałe oferty będą ocenione na podstawie kryteriów określonych w SIWZ (Rozdział XVI).
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieści na stronie <https://gm-sosno.rbip.mojregion.info> informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli ofert w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o **wynagrodzenie ryczałtowe** obejmujące zakres rzeczowy zamówienia określony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót.
2. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia uwzględniające cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia oraz wszystkie inne koszty towarzyszące m. in. koszty zabezpieczenia robót, koszty robót przygotowawczych i porządkowych, zagospodarowania placu budowy, koszty wszelkich odbiorów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających do użytkowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty do zapoznania się na miejscu z przedmiotem zamówienia oraz dokonania niezbędnych pomiarów w celu przygotowania prawidłowej oferty.
4. Wycenę należy opracować w oparciu o załączoną specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót.
5. Cena ofertowa brutto = cena netto + podatek VAT
6. Cena ofertowa musi być podana w zł (PLN) cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i wyrażoną słownie, Zamawiający przyjmie cenę wyrażoną słownie.
7. Cena ofertowa powinna być aktualna na dzień składania ofert.
8. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich. W złożonej ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać właściwą stawkę podatku od towarów i usług VAT, zgodną z obowiązującymi Wykonawcę przepisami.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zaoferowana cena nie podlega zmianom przez okres obowiązywania umowy z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
11. Jeżeli wybór oferty Wykonawcy prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym

wewnątrzspółnotowego nabycia towarów Zamawiający w celu porównania ofert doliczy do podanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi krajowymi przepisami.

Rozdział XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie złożonych ofert Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

RODZAJ KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM
-------------------------	-----------------------

1. Cena	60%
2. Gwarancja	40%

2. Kryterium „cena” rozpatrywane będzie na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 SIWZ. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

3. Kryterium „Gwarancja” będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji jakości na roboty objęte przedmiotem zamówienia za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 SIWZ.

4. W przypadku wystąpienia oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art.87 ust.2 Ustawy Pzp.

5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegające odrzuceniu.

7. Sposób oceniania ofert:

a) kryterium cena rozpatrywane będzie na podstawie ceny ryczałtowej podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym wg następującego wzór (C):



$$C = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

Wykonawca w kryterium cena otrzyma max. 60 pkt.

b) kryterium „gwarancja” rozpatrywane będzie na podstawie okresu gwarancji na roboty objęte przedmiotem zamówienia wg następującego wzór (G):

$$G = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród ocenianych ofert}} \times 40$$

Wykonawca w kryterium gwarancja otrzyma max. 40 pkt.

Do oceny ofert Zamawiający przyjmuje max. 60 miesięczną gwarancję (minimalny okres gwarancji to 36 miesięcy). W związku z powyższym udzielenie przyjętej przez Zamawiającego maksymalnej długości okresu gwarancji lub dłuższej, skutkować będzie przyznaniem maksymalnej liczby punktów w tym kryterium, tj. 40. Wpisanie dłuższego okresu gwarancji niż 60 m –cy nie spowoduje zwiększenia ilości punktów w tym kryterium i będzie wynosić 40 pkt. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów. Wykonawca określi gwarancję w pełnych miesiącach.

c) Łączny bilans punktowy uzyskany w kryteriach:

$$C + G = \text{ilość otrzymanych punktów}$$

8. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie i spełnia wymagania określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.

9. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie wyboru,

a także imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty oraz punktację przyznaną Wykonawcom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art.89 ust.4 i 5 Ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

4) unieważnieniu postępowania.

10. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust.9 pkt.1 i ust.4 na stronie internetowej.

Rozdział XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z treści art.94 ust.1 i 2, art.94 ust.2 pkt.1 lit.a Ustawy Pzp.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu tj. uzyskał największą ilość punktów przyznanych wg zasad i kryteriów określonych w punkcie XVI niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. W przypadku złożenia oferty wspólnej Zamawiający żąda od Wykonawcy przed zawarciem umowy:

1) **konsorcja:** kopię umowy konsorcjum i inne dokumenty określające sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania dla każdego z członków konsorcjum przy realizacji zamówienia, sposób rozliczania się w przypadku wygrania przetargu, czas trwania oraz sposób rozwiązania konsorcjum;

2) **spółka cywilna:** kopię umowy spółki cywilnej.

4. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:

- 1) harmonogram rzeczowo – finansowy
- 2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- 3) ubezpieczenie z tytułu szkód na kwotę równą co najmniej 100% wartości oferty brutto;
- 4) ubezpieczenie OC od prowadzonej działalności gospodarczej.

Rozdział XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art.147 ust.1 i 2 Ustawy Pzp Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art.148 ust.1 Ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art.148 ust.2 Ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść na rachunek bankowy skazany przez Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy nr rachunku 10 8162 0003 0000 0329 2000 0110

z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy RI.271.14.2018”

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w pkt.9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane.

11. W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile stanowiący dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, protokołu odbioru końcowego).

Rozdział XIX. Ogólne warunki umowy

1. Zgodnie z art.139 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.), umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem następujących przypadków:
 - a) Przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez właściwy organ lub inną instytucję decyzji lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
 - b) Odmowa wydania przez właściwy organ lub inną instytucję decyzji lub innego dokumentu na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
 - c) W przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia.
 - d) W przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
 - e) Właściwe organy administracji publicznej i instytucje uzgadniające nie wydały wymaganych decyzji administracyjnych lub uzgodnień w ustawowym terminie, a także w przypadku zmiany uzgodnienia, bądź wniesienia po wydaniu tych decyzji lub uzgodnień dodatkowych wymogów skutkującego koniecznością dokonania zmian lub uzupełnień w projekcie;

- f) W przypadku konieczności dokonania korekt w rozwiązaniu projektowym, a wynikających ze zmiany stanowisk Zamawiającego lub stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących);
- g) Zaistniały przyczyny niezależne od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności:
- warunki uniemożliwiające realizację robót budowlanych z przyczyn technologicznych przez okres powyżej 2 tygodni,
 - realizowanie przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - protesty osób prawnych i fizycznych
- h) Zaistniały odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych podziemnych sieci, urządzeń lub obiektów budowlanych.
- i) Zaistniały odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategoria gruntu, itp.) skutkujące niemożnością realizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych.
- j) Zaistniała konieczność wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz.
- k) Zaistniała konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej.
- l) Zaistniała konieczność wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. Nadzoru budowlanego, PIP, itp.
- m) Zmiany podwykonawców w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego) podwykonawcy, rezygnacji podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę, Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy Wykonawcy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dot. wykonania robót określonych w umowie, w terminie 14 dni od przekazania umowy przez Wykonawcę.

n) Zaistnieje brak frontu robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy na okres powyżej 2 tygodni.

o) Nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT.

p) Wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania dodatkowych robót. W tym przypadku istnieje możliwość przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy o okres niezbędny do wykonania dodatkowych robót i zmiany wysokości wynagrodzenia w sytuacji przewidzianej Ustawą Pzp.

r) Wstrzymanie robót przez Zamawiającego

s) Wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, przy czym przez niekorzystne warunki pogodowe należy rozumieć występowanie intensywnych opadów deszczu przez okres dłuższy niż 7 dni następujących jeden po drugim. Wykonawca winien zgłosić ten fakt w dzienniku robót (wewnętrznych) oraz pisemnie Zamawiającemu. Zgłoszenie powinno zostać potwierdzone przez Inspektora Nadzoru i stwierdzone potwierdzeniem z najbliższej stacji meteorologicznej

t) wystąpienie działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z przedmiotem Umowy;

Za siłę wyższa uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działanie przyrody, takie jak np.: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak np.: wojna, zamieszki, strajk generalny (z wyjątkiem strajków Wykonawcy), działania legislacyjne władz powodujące niemożliwość wykonania umowy:

u) Zmiany rodzaju materiałów, z których będą wykonane roboty budowlane, w przypadku zaprzestania produkcji materiału bądź wycofania i wprowadzenia przez producenta materiału o parametrach i cechach użytkowych lepszych lub jakościowo wyższych lub technologicznie nowszych. Zmiana rodzaju materiałów wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego, uzyskanie której wymaga przedstawienia przez Wykonawcę szczegółowego uzasadnienia zmiany wraz z pisemnym potwierdzeniem producenta parametrów nowych materiałów. Zmiana rodzaju

materiałów nie może powodować podwyższenia wynagrodzenia określonego w Umowie i nie wymaga ona sporządzenia aneksu Umowy.

w) zmianę osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu umowy na skutek np. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, niewywiązywania się obowiązków wynikających z umowy lub jeżeli zmiana ta stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn, np. rezygnacji;

2) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

3) Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

Rozdział XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia
- wyboru najkorzystniejszej oferty

2. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

- określać żądanie oraz
 - wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej lub postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
 5. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia jego publikacji w BZP, a wobec postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.
 6. Wobec czynności innych niż określone w pkt.5 i 4. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
 7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
 8. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.
 9. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego

jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

10. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

Rozdział XXI. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik Nr 1 Formularz OFERTA

Załącznik Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia

Załącznik Nr 3 Informacja w trybie ustawy art.24 ust.1 pkt.23 Ustawy Pzp

Załącznik Nr 4 Wykaz robót

Załącznik Nr 5 Projekt umowy

Załącznik Nr 6 Dokumentacja techniczna, STWiOR, przedmiar robót



Załącznik nr 1 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy/ Konsorcjum :	
Adres Wykonawcy:	
nr tel./nr fax	
e-mail:	
REGON :	
NIP :	

O F E R T A

**Gmina Sośno
ul. Nowa 1
89-412 Sośno**

Odpowiadając na ogłoszenie postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego znak: RI.271.14.2018 na podstawie art.10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.) na:

**„Budowę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
w gminie Sośno”**

1. Oferujemy wykonanie powyższego zamówienia za cenę:

Cena netto:zł

VAT (.....%)zł

Cena brutto:zł

(słownie cena brutto:)

Udzielamy miesięcznej gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia

(min. 36 m -cy, max. 60 m -cy).

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art.85 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.) tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Podana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie koszty oraz podatki na dzień sporządzenia oferty.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

5. Uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

6. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach nie mniej korzystnych dla zamawiającego, w terminie zaproponowanym przez zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

7. Wadium w kwocie zł (*słownie:*)
wniosłem / wnieśliśmy w dniu, w formie

Zwrot wadium prosimy dokonać na rachunek bankowy nr

Jestem/śmy świadomy/i, że w przypadku określonym w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wniesione przeze mnie / nas wadium zostaje zatrzymane.

8. W przypadku wybrania mnie/nas na Wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie w formie

9. Informujemy, że:

* Niepotrzebne skreślić

* **nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia.**

* **zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

a) wykonanie

.....
nazwa podmiotu (firmy):

.....
Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy

.....
b) wykonanie

.....
nazwa podmiotu (firmy):

.....
Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy

10 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na:

tel., fax. e-mail:

12. Oświadczam/y, że jestem mikroprzedsiębiorcą bądź małym/średnim* przedsiębiorcą

tak nie

Powyższe dane są wymagane wyłącznie do celów informacyjnych.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

-
-
-
-

-
-
-
-
-
-
-
-
-

14. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

15. W przypadku konieczności udzielania wyjaśnień, dotyczących przedstawionej oferty, prosimy o zwracanie się do :

Imię i nazwisko, nr fax.....,
adres e-mail:

Data

.....

Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania firmy



Załącznik Nr 2 do SIWZ

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Gmina Sośno
ul. Nowa 1
89-412 Sośno**

dot. postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Budowę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
w gminie Sośno”**

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na potrzeby ww. postępowania, prowadzonego przez Gminę Sośno

I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale V ust.1 SIWZ.

....., dn. r.

.....
(podpis)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale V ust.1 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1),
(wskazać podmiot)

w następującym zakresie
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

(...)

....., dn. r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. r.

(podpis)

II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt.12-23 Ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.5 pkt.1 - 8 Ustawy Pzp.

....., dn. r.

(podpis)

WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ, ŻE PODJĘTE ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART.24 UST.1 PKT.13-14 ORAZ 16-20 O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dn. r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący podmiot, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu:

- 1),
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(...)

....., dn. r.

(podpis)

W przypadku korzystania z zasobu podmiotu trzeciego wraz z niniejszym oświadczeniem należy złożyć zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący podmiot, będący podwykonawcą:

- 1),
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(...)

....., dn. r.

(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. r.

.....

(podpis)



Załącznik Nr 3 do SIWZ

.....
(nazwa Wykonawcy, adres)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

w trybie art.24 ust.1 pkt.23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Budowę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w gminie Sośno**”

w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej *
- należę do grupy kapitałowej *

Poniżej zamieszczamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej: **

Lp.	Nazwa podmiotu należącego tej samej grupy kapitałowej, adres siedziby

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

** niepotrzebne skreślić*

*** należy wypełnić w przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca składający inną ofertę (Wykonawcy złożyli odrębne oferty i należą do tej samej grupy kapitałowej)*

Załącznik Nr 4 do SIWZ

.....
(nazwa Wykonawcy, adres, tel., fax)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Budowę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w gminie Sośno” przedstawiamy wykaz robót budowlanych odpowiadającym swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia zrealizowanych przez Wykonawcę:

Lp.	Przedmiot Rodzaj robót budowlanych	Data i miejsce wykonania	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego roboty te zostały wykonane	Wartość brutto wykonanych robót
1	2	3	4	5

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody dotyczące wykonanych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, a także wskazujące, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Istotne dla stron postępowania warunki umowy (projekt umowy)

Zawarta w dniu 2018 r. w Sośnie pomiędzy:

Gminą Sośno – ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, NIP: 561-15-01-604

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

1. Leszka Stroińskiego - Wójta Gminy Sośno
przy kontrasygnacie Elżbiety Romot - Skarbnika Gminy Sośno

a

.....

/nazwa i adres firmy, NIP, REGON/

zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

1.

§1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na „**Budowie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gminie Sośno**” zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ”, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Wykonanie przedmiotu umowy obejmuje w szczególności wykonanie następujących czynności:

1) wykonanie robót budowlanych zgodnie z zakresem określonym w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i SIWZ. SIWZ wraz z ofertą Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

2) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, do czego Wykonawca jest zobowiązany;

3) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy dowód zawarcia umowy ubezpieczenia OC (poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię polisy) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;

4) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia (poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię polisy) z tytułu szkód na kwotę równą co najmniej 100% wartości brutto oferty Wykonawcy, o której mowa w §2 ust.1 umowy;

5) Wykonawca naprawi wszelkie ewentualne szkody na budynkach lub w budowlach, a także na osobach powstałe w wyniku prowadzonych w ramach niniejszej umowy robót budowlanych.

3. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020 w ramach osi priorytetowej 4 Region przyjazny środowisku, Działanie 4.2. Gospodarka odpadami.

§2

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, czyli zgodnie ze SIWZ, postanowieniami niniejszej umowy oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy z dnia r. (stanowiącą załącznik nr 2 do umowy), będzie wynagrodzenie w formie ryczałtowej w wysokości określonej w ust.2 poniżej.

2. Ustalone w formie, o której mowa w ust.1 powyżej, niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy wynosi:

- zł netto, zł brutto (słownie:zł).

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.2 powyżej, zawiera podatek VAT w kwocie (słownie:).

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie do **28 września 2018 r.**

2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy wraz z przekazaniem niezbędnej dokumentacji odbiorowej.

3. Wykonawca ma prawo do żądania odpowiedniego przedłużenia terminu, o którym mowa w ust.1, jeżeli niedotrzymanie tego terminu stanowi konsekwencję siły wyższej lub spowodowane zostało z winy Zamawiającego.

§4

1. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy z zachowaniem odpowiednich norm i przepisów oraz zgodnie z §1 niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest koordynować wszelkie prace budowlane wykonywane przez podwykonawców w ramach realizacji niniejszej umowy.

3. W czasie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie zbędne urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne na własny koszt.

4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go protokolarnie Zamawiającemu w terminie wyznaczonym zgodnie z postanowieniami umowy do odbioru robót.

5. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowych, w tym nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz.1332 z późn. zm.) oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą i innymi właściwymi przepisami obowiązującego prawa.

§5

Zamawiający zobowiązuje się protokolarnie przekazać Wykonawcy teren budowy do

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych i za pomocą własnych urządzeń.

2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art.10 ustawy Prawo budowlane, a także wymaganiom SIWZ.
3. Wykonawca obowiązany jest okazać i załączyć w stosunku do użytych materiałów i urządzeń certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo żądania badań zastosowanych materiałów w celu sprawdzenia ich jakości, które Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić na własny koszt

§7

Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie

§8

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:
2. Osoba wskazana w ust.1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

§9

Zamawiający wskaże Wykonawcy granice terenu budowy.

§10

1. Stosownie do treści przepisu art.29 ust.3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.) Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy (tj. osoby oddelegowane do wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców), których zakres został przez Zamawiającego określony w SIWZ i których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz.917), będą zatrudnione na umowę o pracę.
2. Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 7 dni, zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu do

wglądu bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.). W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopie umów o pracę, uniemożliwiające odczytanie danych osobowych pracowników, z wyłączeniem ich imienia i nazwiska (anonimizacji podlegają m.in. takie dane jak: adres zamieszkania, data urodzenia, numer PESEL, numer i seria dowodu osobistego, informacja o wysokości wynagrodzenia, itp.). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust.2 kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

4. Wykonawca najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy, jednakże nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby oraz wymiaru czasu pracy. Osoby te muszą brać udział w realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji ww. wykazu – Wykonawca przedstawia Zamawiającemu zaktualizowany wykaz niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po zmianie osób ujętych w wykazie. Na zasadach określonych w niniejszym ustępie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu wykazy dotyczące Podwykonawców.

5. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art.29 ust.3a Ustawy Pzp: Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczania Wykonawcy kar umownych, a w przypadku dwukrotnego nie wywiązania się ze wskazanych obowiązków, niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, również prawo odstąpienia od umowy.

6. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§11

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.2 niniejszej umowy, tj. w kwocie zł (słownie:), na zasadach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.) najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. zł (słownie:), jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady), zaś 70% wniesionego zabezpieczenia tj. zł (słownie:) - na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego).

3. Niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie i terminie określonym w ust.1 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

4. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dokonać zmiany formy zabezpieczenia z zachowaniem jego ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości na zasadach określonych w art. 149 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm).

§12

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren pod budowę na czas wykonania zadania.

§13

1. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

2. Ubezpieczenia należy dokonać przed podpisaniem niniejszej umowy. Kserokopia opłaconej polisy ubezpieczeniowej jest załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.

§14

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) przygotowanie i uzgodnienie z Zamawiającym harmonogramu robót do dnia zawarcia umowy, który będzie stanowił załącznik nr 4 do umowy,
- 2) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców,
- 3) zapewnienie specjalistycznego kierowania montażem dostarczonych przez siebie maszyn i urządzeń,
- 4) informowanie Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających, a jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego zobowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
- 5) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów budynku, ich części bądź urządzeń w toku realizacji przedmiotu umowy – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
- 6) Wykonawca wykona do dnia odbioru robót i przedstawi Zamawiającemu komplet dokumentów budowy wymaganych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 poz.1332 z późn. zm.),
- 7) Wykonawca do dnia odbioru robót dokona rozliczenia z Zamawiającym kosztów zużycia mediów i wynajmu pomieszczeń.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać każdorazowo uprzednią zgodę Zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą umowy o roboty budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu każdorazowo projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także każdorazowo projektu jej zmiany.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu każdorazowo poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także jej zmian, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub dokonania jej zmiany.



4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający akceptuje projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmian.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmian, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że Zamawiający akceptuje umowę o podwykonawstwo lub jej zmianę.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, lub jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany, z wyłączeniem umowy o wartości mniejszej niż 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust.2 niniejszej Umowy. Wyłączenie, o którym mowa poniżej nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł brutto.

7. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowie, o której mowa w ust. 3 postanowienia zobowiązujące podwykonawcę do:

- 1) uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego na zawarcie z dalszym podwykonawcą umowy o roboty budowlane,
- 2) przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlanej, a także projektu jej zmiany, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
- 3) przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopi zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
- 4) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy nie dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku,

5) powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za roboty budowlane zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot umowy o podwykonawstwo, w terminie 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy;

8. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowie, o której mowa w ust. 3 postanowienia informujące podwykonawcę, że:

1) jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający akceptuje projekt umowy o podwykonawstwo lub jej projekt zmian;

2) jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia Zamawiającego przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmian, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że Zamawiający akceptuje umowę o podwykonawstwo lub jej zmianę,

9. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowie, o której mowa w ust. 3 postanowienia zobowiązujące podwykonawcę do zawarcia w umowie o dalsze podwykonawstwo postanowień, o których mowa w ust. 6, 7 i 8 stosowanych odpowiednio.

10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, iż postanowienia, o których mowa w ust. 6, 7 i 8 zostaną wprowadzone w umowie o dalsze podwykonawstwo odpowiednio przez każdego dalszego podwykonawcę.

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę w przypadku:

1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,

2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,

3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 16

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w niżej wymienionych wysokościach:

- a) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.2 umowy, za każdy dzień zwłoki,
- b) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad lub usterek w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.2 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie usterek lub wad,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.2 umowy;
- d) w razie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego odpowiednio w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty;
- e) w razie nie przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §2 ust.2 umowy, za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy lub projektu jej zmiany;
- f) w razie braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §2 ust.2 umowy, za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
- g) niezłożenia w przewidzianym terminie wykazu, o którym mowa w §10 ust.4 umowy – w wysokości 2.000,00 zł (kara może być nakładana, jeżeli Wykonawca pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal nie przedkłada wykazu);
- h) niezłożenia w przewidzianym terminie nowego wykazu, o którym mowa w §10 ust.4 umowy w wysokości 2.000,00 zł (kara może być nakładana, jeżeli Wykonawca pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal nie przedkłada wykazu);

- i) oddelegowana do wykonywania prac wskazanych w §10 ust.1 umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana w odniesieniu do tej samej osoby);
 - j) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w §10 ust.1 umowy osób niewymienionych w wykazie, o którym mowa w §10 ust.4 umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas następnej kontroli stwierdzi, że nadal nie jest ona wymieniona w wykazie o którym mowa w §10 ust. 4 umowy).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.2 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania podwyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Strony opierać będą o przepisy kodeksu cywilnego.

§17

Strony ustalają następujące zasady odbioru przedmiotu umowy:

- 1) Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady lub usterki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru wyznaczając termin ich usunięcia,
- 3) w przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, o którym mowa w §2 ust.2 umowy, jeżeli wady te nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy,
 - b) żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz kolejny na koszt Wykonawcy – w wyznaczonym terminie.



- 4) wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i wyznaczone terminy usunięcia usterek lub wad będą zawarte w protokole odbioru podpisanym bezpośrednio przez Strony lub przez upoważnionych przedstawicieli Stron,
- 5) o fakcie usunięcia usterek i wad Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio kwestionowanym jako wadliwy,
- 6) Zamawiający w trakcie czynności odbioru może przerwać te czynności, jeżeli stwierdzone wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, do czasu ich usunięcia,
- 7) Zamawiający wyznacza termin ostatecznego odbioru pogwarancyjnego po upływie terminu gwarancji ustalonego w §18 umowie.
- 8) Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru zadania.
- 9) W przypadku ujęcia w fakturze zakresu robót budowlanych realizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie:
 - kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego roboty budowlane, łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem;
 - lub
 - kopia faktury wystawionej podwykonawcy przez dalszego podwykonawcę za wykonane przez niego roboty budowlane, łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem;
 - lub
 - oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy lub podwykonawcy całości wymagalnego wynagrodzenia za wykonane roboty.
- 10) Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność każdej doręczonej faktury nie pozostawiając w opóźnieniu w jej zapłacie, do czasu przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust.9 niniejszego paragrafu.

§18

1. Strony ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wynosi 5 lat od daty odbioru końcowego, o którym mowa w §17 umowy.
2. Wykonawca na wykonane roboty budowlane udziela gwarancji na okres miesięcy od odbioru końcowego.

§19

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie faktury, wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę z zastrzeżeniem ust.2.
2. Warunkiem dokonania zapłaty w terminie wskazanym w ust.1 będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020 w ramach Osi priorytetowej 4 Region przyjazny środowisku, Działanie 4.2. Gospodarka odpadami. W przypadku braku środków na koncie Zamawiającego, Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o braku środków finansowych.
3. Wszelkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiór ostateczny, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach i w terminach uzgodnionych przez Wykonawcę z Zamawiającym.
4. Faktura powinna zostać wystawiona wg następujących danych:

Nabywca:

Gmina Sośno
ul. Nowa 1, 89-412 Sośno
NIP 561-15-01-604

Odbiorca:

Urząd Gminy Sośno
ul. Nowa 1, 89-412 Sośno

Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powyższym fakcie na piśmie.

5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części robót podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz podwykonawcom, którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi (o których mowa w art. 143 b ust. 8 Ustawy Pzp), suma należności z faktur dla Wykonawcy nie może być wyższa niż kwota stanowiąca 70% całości wynagrodzenia określonego w ust.1, pomniejszonego o sumę kwot wynagrodzeń (netto plus VAT) dla podwykonawców (także niewymagalnych), wynikających z umów o podwykonawstwo łączących podwykonawców z Wykonawcą (i odpowiednio podwykonawców z dalszymi podwykonawcami), a nie zapłaconych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

7. Wynagrodzenie wypłacone będzie na podstawie faktury końcowej w przypadku wykonania obowiązków przez Wykonawcę zgodnie z umową. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru zadania inwestycyjnego (zwany dalej „protokołem końcowym”) bezusterkowy, podpisany przez inspektora nadzoru i Komisję odbiorów zadań inwestycyjnych powołaną przez Zamawiającego, którego załącznikiem będzie odpowiednio końcowy protokół przerobowy, **zatwierdzony przez Zamawiającego** oraz oświadczenia, o których mowa w §15 ust.7 pkt.5. Do faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kserokopię protokołu końcowego bezusterkowego.

§20

1. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z następujących okoliczności:

- a) przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydania przez właściwy organ lub inną instytucję decyzji lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
- b) odmowa wydania przez właściwy organ lub inną instytucję decyzji lub innego dokumentu na skutek błędów w dokumentacji projektowej.

- c) w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia.
- d) w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
- e) właściwe organy administracji publicznej i instytucje uzgadniające nie wydały wymaganych decyzji administracyjnych lub uzgodnień w ustawowym terminie, a także w przypadku zmiany uzgodnienia, bądź wniesienia po wydaniu tych decyzji lub uzgodnień dodatkowych wymogów skutkującego koniecznością dokonania zmian lub uzupełnień w projekcie;
- f) w przypadku konieczności dokonania korekt w rozwiązaniu projektowym, a wynikających ze zmiany stanowisk Zamawiającego lub stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących);
- g) zaistniały przyczyny niezależne od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności:
- warunki uniemożliwiające realizację robót budowlanych z przyczyn technologicznych przez okres powyżej 2 tygodni,
 - realizowanie przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - protesty osób prawnych i fizycznych
- h) zaistniały odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych podziemnych sieci, urządzeń lub obiektów budowlanych.
- i) zaistniały odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategoria gruntu, itp.) skutkujące niemożnością realizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych.
- j) zaistniała konieczność wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz.
- k) zaistniała konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.

l) zaistniała konieczność wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. Nadzoru budowlanego, PIP, itp.

m) zmiany podwykonawców w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego) podwykonawcy, rezygnacji podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę, Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy Wykonawcy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dot. wykonania robót określonych w umowie, w terminie 14 dni od przekazania umowy przez Wykonawcę.

n) zaistnieje brak frontu robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy na okres powyżej 2 tygodni.

o) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT.

p) wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania dodatkowych robót, w tym przypadku istnieje możliwość przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy o okres niezbędny do wykonania dodatkowych robót.

r) wstrzymanie robót przez Zamawiającego.

s) wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, przy czym przez niekorzystne warunki pogodowe należy rozumieć występowanie intensywnych opadów deszczu przez okres dłuższy niż 7 dni następujących jeden po drugim. Wykonawca winien zgłosić ten fakt w dzienniku robót (wewnętrznych) oraz pisemnie Zamawiającemu. Zgłoszenie powinno zostać potwierdzone przez Kierownika Budowy i stwierdzone potwierdzeniem z najbliższej stacji meteorologicznej

t) wystąpienie działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z przedmiotem Umowy;

Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działanie sił przyrody, takie jak np.: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak np.: wojna, zamieszki, strajk generalny (z wyjątkiem strajków Wykonawcy), działania legislacyjne władz powodujące niemożliwość wykonania umowy;

u) zmiany rodzaju materiałów, z których będą wykonane roboty budowlane, w przypadku zaprzestania produkcji materiału bądź wycofania i wprowadzenia przez producenta materiału o parametrach i cechach użytkowych lepszych lub jakościowo wyższych lub technologicznie nowszych. Zmiana rodzaju materiałów wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, uzyskanie której wymaga przedstawienia przez Wykonawcę szczegółowego uzasadnienia zmiany wraz z pisemnym potwierdzeniem producenta parametrów nowych materiałów. Zmiana rodzaju materiałów nie może powodować podwyższenia wynagrodzenia określonego w Umowie i nie wymaga ona sporządzenia aneksu Umowy.

w) zmianę osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu umowy na skutek np. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, niewywiązywania się obowiązków wynikających z umowy lub jeżeli zmiana ta stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn, np. rezygnacji;

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§21

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

1) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo przerywa roboty ze swojej winy na okres dłuższy niż 14 dni lub opóźnia się z wykonaniem robót przez okres 14 dni,

2) Wykonawca pomimo upływu terminu określonego w drugim pisemnym żądaniu Zamawiającego nie przedłoży dokumentów, o których mowa w §10 ust.2 lub przedłoży w tym zakresie tylko częściową, niepełną informację, nieobejmującą wszystkich osób, o których mowa w §10 ust.1.

§22

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.

2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego po wyczerpaniu drogi próby polubownego rozwiązania sporu.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust.3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§23

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z odbiorem końcowym przedmiotu umowy.

§24

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy obowiązującego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§25

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykaz załączników:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 1
2. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2
3. Polisy ubezpieczeniowe – załącznik nr 3
4. Harmonogram robót – załącznik nr 4

Wykonawca

Zamawiający