***Załącznik nr 5 do SIWZ***

*PROJEKT*

**UMOWA NR RI.272…………**

***„DEMONTAŻ, TRANSPORT I UNIESZKODLIWIANIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY SOŚNO”***

W dniu ……………………. roku w Sośnie, pomiędzy **Gminą Sośno** mającą swoją siedzibę przy **ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, NIP: 561-15-01-604**, zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Sośno – Leszka Stroińskiego**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Sośno – Elżbiety Romot**

a

……………………………………….

……………………………………….

……………………………………….

reprezentowanym przez:

……………………………………….

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) – dalej jako „ustawa Pzp” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na demontażu, transporcie oraz unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sośno, w ilości 265,18 ton (13 957,00 m2), w tym 207,01 ton (10 895,00 m2) niewymagających demontażu.

Zadanie obejmuje:

* organizację i zabezpieczenie miejsca wykonywania umowy,
* zdemontowanie wyrobów azbestowych na wskazanych przez Zamawiającego nieruchomościach,
* zabezpieczenie wyrobów zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami,
* zabezpieczenie, przygotowanie do transportu i załadunek,
* uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu prac,
* potwierdzenie przyjęcia wyrobów zawierających azbest od właściciela nieruchomości (protokół odbioru azbestu z każdego obiektu podpisany przez właściciela obiektu, Wykonawcę oraz potwierdzony przez przedstawiciela Gminy, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy),
* transport odebranych odpadów na składowisko uprawnione do przyjęcia na stałe odpadów zawierających azbest,
* przekazanie odpadów na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie tego rodzaju odpadów,
* przekazanie Zamawiającemu kwitów wagowych z każdego obiektu oraz dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów na składowisko – kart przekazania odpadów, zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973),
* wykonanie pozostałych prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu podpisania niniejszej umowy w formie pisemnej wykaz nieruchomości, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest. Wykaz będzie zawierał adres posesji, na której znajduje się odpad azbestowy, dane właściciela posesji, nr telefonu kontaktowego.
2. Wykonawca ustali z właścicielami posesji, z których usuwane będą wyroby azbestowe, terminy wykonania usług wymienionych w ust. 1 niniejszej umowy i sporządzi w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy harmonogram ich realizacji, który przedłoży Zamawiającemu celem uzgodnienia i zatwierdzenia.

§ 2.

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do 28 września 2018 r.

§ 3.

**OSOBY DO KONTAKTU PRZY REALIZACJI UMOWY**

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy upoważniony jest pracownik Urzędu Gminy Sośno - ………………………………………
2. Ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy upoważniony jest ………………………………………………………………

§ 4.

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

* należyte wykonywanie przedmiotu umowy z zachowaniem najwyższej staranności, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy, doświadczenia, oraz przy wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu i technologii,
* realizowanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym m.in. z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216, poz. 1824), z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 ze zm.),
* posiadanie aktualnych zezwoleń na prowadzenie działalności związanej z przedmiotem umowy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy,
* deponowanie odpadów na składowisku uprawnionym do przyjęcia na stałe odpadów zawierających azbest,
* opracowanie w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy harmonogramu wykonania usług dla poszczególnych nieruchomości stanowiących przedmiot umowy i przekazanie go Zamawiającemu celem uzgodnienia i zatwierdzenia,
* po zakończeniu prac sporządzenie wykazu nieruchomości w układzie przyjętego harmonogramu z rubryką określającą ilość rzeczywiście unieszkodliwionego azbestu na każdej nieruchomości, który stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru końcowego zadania.

1. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania potwierdzenia demontażu i odbioru odpadów azbestowych przez właściciela posesji (protokół odbioru azbestu z każdego obiektu podpisany przez właściciela obiektu, Wykonawcę oraz potwierdzony przez przedstawiciela Gminy, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy). Protokół odbioru powinien zawierać oświadczenie Wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649 ze zm.).
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kwity wagowe z każdego obiektu oraz dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów na składowisko uprawnione do przyjęcia na stałe odpadów zawierających azbest – karty przekazania odpadów, zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973).
3. Odbiór końcowy zadania nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego zadania podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przez Wykonawcę. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przyjmowana jest za datę wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, z zachowaniem norm bhp oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi transportu wyrobów niebezpiecznych.
5. Wykonawca w czasie realizacji usług ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe z powodu niewłaściwego prowadzenia prac.
6. Dane zawarte w wykazie nieruchomości, o którym mowa w §1 ust. 2 niniejszej umowy Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

§ 5.

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi stanowiące przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub przepisami obowiązującego prawa.
4. Przed zawarciem umów z Podwykonawcami, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 6.

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji umowy wyniesie:

………………………………… zł brutto

*(słownie: ................................................................................................. 00/100)*

1. Przy wycenie zastosowano następujące ceny jednostkowe brutto:
2. za usługę obejmującą demontaż, transport i unieszkodliwienie 1 tony odpadów zawierających azbest w wysokości:

………………………………………………………… zł brutto

1. za usługę obejmującą transport i unieszkodliwienie 1 tony odpadów zawierających azbest w wysokości:

………………………………………………………… zł brutto

1. Zapłata za usługi będące przedmiotem niniejszej umowy wynikać będzie z ilości rzeczywiście unieszkodliwionych odpadów, przy czym ilość unieszkodliwionych odpadów nie może przekroczyć planowanej ilości określonej w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru końcowego zadania podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Ponadto podstawę do wystawienia faktury stanowić będą następujące dokumenty:

* potwierdzenia demontażu i odbioru odpadów przez właścicieli posesji (protokoły odbioru azbestu z każdego obiektu),
* kwity wagowe z każdego obiektu,
* karty przekazania odpadów na składowisko uprawnione do przyjęcia na stałe odpadów zawierających azbest.

1. Faktura wystawiona będzie wg następujących danych:

Nabywca: Gmina Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno, NIP: 561-15-01-604

Odbiorca: Urząd Gminy Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno

Faktura opłacona zostanie przelewem na konto Wykonawcy nr ……………………………………………………….........................

1. Faktura płatna będzie w terminie ………. dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7.

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA**

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę,osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (pkt 3.2 ppkt 1).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy celem kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w SIWZ (pkt 3.2 ppkt 1). Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w SIWZ (pkt 3.2 ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
7. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
9. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
11. Z tytułu niepełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
   1. w sytuacji, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
   2. Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych dwóch zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umowy;
   3. w sytuacji, gdy Wykonawca lub Podwykonawca nie zatrudnia pracowników na podstawie umów o pracę, w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (pkt 3.2 ppkt 1);
   4. w przypadku, gdy Wykonawca co najmniej trzykrotnie nie przekaże lub nie udostępni Zamawiającemu we wskazanym przez niego terminie danych lub dokumentów dotyczących zatrudniania pracowników na podstawie umów o pracę w zakresie wskazanym w SIWZ (pkt 3.2 ppkt 1) lub będzie uchylał się od kontroli Zamawiającego w tym zakresie;
   5. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9.

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
2. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy na podstawie § 8 ust. 1 pkt 2 – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy,
3. za nieterminowe wykonanie prac (niezgodnie z harmonogramem, o którym mowa § 1 ust. 3) – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
4. za każde nieprzedłożenie Zamawiającemu we skazanym przez niego w wezwaniu terminie dowodów, o których mowa w §7 ust. 3, potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wymienione w SIWZ (pkt 3.2 ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na złożenie oświadczenia;
5. za niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie);
6. zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 1 za każdy kalendarzowy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego od zadeklarowanego przez Wykonawcę terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.

§ 10.

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy na konto Zamawiającego 10% wartości ceny całkowitej zadania podanej w ofercie jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy, tj. ..................................................... zł

*(słownie:.........................................................................................................................)*

w formie …………………………………………………………………

1. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwolnione zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesiony w pieniądzu nastąpi razem z oprocentowaniem, na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych.*
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 22.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 11.

**ZMIANA UMOWY**

1. Nieważne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony.
3. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktów w ramach realizacji Umowy nie stanowi jej zmiany i nie wymaga zgody drugiej Strony. Zmiana taka jest skuteczna z dniem otrzymania pisemnego zawiadomienia o dokonanej zmianie.

§ 12.

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca a 2 egzemplarze Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załączniki:

Wzór protokołu odbioru azbestu