

**UCHWAŁA NR IV/29/2019  
RADY GMINY SOŚNO**

z dnia 31 stycznia 2019 r.

**w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Sośno**

Na podstawie art. 19 ust. 3, 4 i 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 i 1629) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Sośno w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Upoważnia się Przewodniczącą Rady Gminy Sośno do przekazania niniejszej uchwały, wraz z opinią organu regulacyjnego, Wojewodzie Kujawsko – Pomorskiemu.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXV/144/2005 Rady Gminy Sośno z dnia 27 października 2005 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. U. z 2005 r. Nr 124, poz. 2103).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Krystyna Wąsik**

Załącznik do uchwały Nr IV/29/2019

Rady Gminy Sośno

z dnia 31 stycznia 2019 r.

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Sośno**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w Gminie Sośno.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.).

### **Rozdział 2.**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.**

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielenia na życzenie odbiorcy usług pełnej informacji dotyczącej realizacji usług a przede wszystkim informacji taryfowych.

§ 4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w szczególności:

- 1) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
- 2) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy usług,
- 3) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy usług,
- 4) instaluje wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
- 5) reaguje możliwie niezwłocznie na zgłoszone reklamacje,
- 6) w przypadku stwierdzenia przez odbiorcę usług lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ustala przyczynę w celu jej usunięcia,
- 7) o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne winno uprzedzić odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 5. Odbiorca usług korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz nie utrudniających działalności tego przedsiębiorstwa, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości do sieci, ustalonych w trybie wskazanym w §16-19 regulaminu,
- 2) użytkując wewnętrzną instalację wodociagową w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociagowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) zabezpieczając przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny oraz zapewniając niezawodne działanie urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur a także zapewniając prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane,
- 4) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,

- 5) informując przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zrzutach awaryjnych wody lub o zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 6) umożliwiając osobom reprezentującym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wstęp na teren nieruchomości i do pomieszczeń, w których znajdują się urządzenia pomiarowe, w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu, a w szczególności w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiaru, przeprowadzenia przeglądu i napraw urządzeń posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
- 7) informując niezwłocznie przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 8) powiadamiając niezwłocznie przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o wszelkich zmianach technicznych w instalacjach wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 9) informując przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków,
- 10) wykorzystując wody z sieci wodociągowej oraz korzystając z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do nieruchomości sieci i w umowie,
- 11) udostępniając nieodpłatnie przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy usług, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej.

### **Rozdział 3.**

#### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania i rozwiązywania umów z odbiorcą usług.**

**§ 6.** Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winien wystąpić z wnioskiem o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

**§ 7. 1.** Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego umowa może być zawarta ze wskazaną we wniosku osobą korzystającą z lokalu.

2. W przypadku, gdy umowa zawierana jest na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych ze wskazaną przez niego osobą, wniosek powinien zawierać

3. Określenie osoby korzystającej z lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy.

4. Do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.

**§ 8.** Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i / lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.**

**§ 9.** Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcą usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

**§ 10. 1.** Ilość dostarczonej wody ustala się na zasadach określonych w Ustawie.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych.

**§ 11.** Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na zasadach określonych w Ustawie.

**§ 12. 1.** Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz sposób uiszczenia opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę usług reklamacji co do wysokości faktury nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 13. Odbiorca usług reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawionych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w okresach obrotowych określonych w umowie.

§ 14. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się w trybie określonym we właściwych przepisach wykonawczych.

§ 15. Przy rozliczaniu z odbiorcą usług przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest stosować taryfę zatwierdzoną przez organ regulacyjny.

## **Rozdział 5.**

### **Warunki przyłączania nieruchomości do sieci oraz sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza.**

§ 16. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, po otrzymaniu kompletnego wniosku o przyłączenie nieruchomości do sieci, określa warunki przyłączenia nieruchomości do posiadanej sieci.

3. W przypadku braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie, wydając informację techniczną.

4. Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje odbioru technicznego wykonywanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia, czy zostały spełnione warunki techniczne.

5. Zawarta umowa określi zakres utrzymywania przyłączy przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 17. 1. Wniosek o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy;
- 2) określenie:
  - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
  - b) charakterystyki zużycia wody,
  - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
  - d) przeznaczenia wody,
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
  - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
  - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust.1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci załącza

3. Mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia do sieci, które przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku o przyłączenie nieruchomości do sieci. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o kolejne 30 dni. O przedłużeniu terminu przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne poinformuje odbiorcę usług.

2. Warunki przyłączenia do sieci są ważne dwa lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia do sieci powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób połączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy usług,

- 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
- 3) wymagania dotyczące:
  - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
  - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
  - c) jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) termin ważności warunków przyłączenia do sieci.

§ 19. Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci zawrze z gminą umowę o wspólną realizację ww. inwestycji, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określi warunki przyłączenia nieruchomości do sieci.

## **Rozdział 6.**

### **Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.**

§ 20. Potencjalni odbiorcy usług mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) w Urzędzie Gminy Sośno, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
  - c) niniejszy regulamin,
  - d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 2) w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
  - a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji;
  - b) niniejszy regulamin.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.**

§ 21. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powiadomi odbiorców usług najpóźniej na dwa dni przed ich planowanym terminem.

3. W przypadku, gdyby planowana przerwa miała trwać dłużej niż 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powiadamia odbiorców usług minimum na 7 dni przed nią. W takim przypadku przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewni zastępczy punkt poboru wody.

## **Rozdział 8.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków.**

§ 22. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielania na żądanie odbiorcy usług, informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin – na telefoniczne żądanie,
- 2) 7 dni – na pisemne żądanie.

§ 23. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego. W przypadku przedłużenia terminu rozpatrzenia reklamacji, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powiadomi odbiorcę usług o przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji, który nie może być dłuższy niż 30 dni.

## **Rozdział 9.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.**

§ 24. Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieciach wodociągowych.

§ 25. Ilość pobranej wody na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktu poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej lub upoważnionego pracownika Gminy Sośno w umownie ustalonych okresach.

§ 26. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców usług, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informację o ilości wody pobranej.

### **Uzasadnienie**

Zgodnie z przepisami art. 19 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Regulamin jest aktem prawa miejscowego. Postanowieniem z dnia 20 grudnia 2018 r. organ regulacyjny zaopiniował pozytywnie projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przyjęty uchwałą Nr II/14/2018 Rady Gminy Sośno z dnia 12 grudnia 2018 r. w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.